

SISÄLLYSLUETTELO

90 §	RINTAMAVETERAANIASIAIN NEUVOTTELUKUNTA	160
91 §	HYVINVOINNIN EDISTÄMINEN / HYVINVOINTIRYHMÄN NIMEÄMINEN JA INDIKAATTOREIDEN ASETTAMINEN / HYVINVOINTIRYHMÄN KOKOONPANO ..	162
92 §	KYLÄT KARTALLE: LYLYN JA KORKEAKOSKEN KYLIEN MAISEMANHOITOSUUNNITELMAT, JUUPAJOEN KYLIEN OPASTUSTAULUJEN TIETOSISÄLTÖ SEKÄ JUUPAJOEN ROTKON LUONTOPOLKURASTIEN SISÄLLÖN SUUNNITTELU / KYLÄT KARTALLE II - HANKKEEN KÄYNNISTÄMINEN	165
93 §	MÄÄRÄAIKAISEN PROJEKTIHENKILÖN PALKKAAMINEN 14.10.2019 -31.12.2020	170
94 §	TALOUSTILANNE 30.4.2019 / TALOUSTILANNE 30.6.2019	172
95 §	KONSERNIYHTIÖIDEN TALOUSKATSAUS 30.4.2019 / TALOUSKATSAUS 30.6.2019	174
96 §	TALOUSARVIO 2020 JA TALOUSSUUNNITELMA 2021 - 2022	177
97 §	TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	180
98 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT .	181
99 §	KIRJELMÄT	182

KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka ja aika	Juupajoen kunnanvirasto, maanantaina 9.9.2019 klo 15.00 – 16.34	
Läsnäolevat jäsenet	Taija Heletoja Juha Soikka Juho Eskola Johanna Kallenautio Ulla Mäkinen Heikki Sikiö Iiri Välttilä	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolevat	Pekka Rae Hannu Hämylä Anne Lepola Jyri Lammela Pekka Maasilta Anne Tuovila Lea Nurminen Mervi Korhonen	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja tekninen johtaja hyvinvointijohtaja rehtori pöytäkirjanpitäjä
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjantarkastajat	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Soikka ja Juho Eskola.	
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Taija Heletoja
	Pöytäkirjanpitäjä	Mervi Korhonen
Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella <u>9</u> . <u>9</u> . 2019		
Juha Soikka pöytäkirjantarkastaja		Juho Eskola pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 11.9.2019 alkaen.		

90 § RINTAMAVETERAANIASIAIN NEUVOTTELUKUNTA

Kunnanhallitus 3.12.2018 § 138

Kunnanhallitus on toimikausittain asettanut Kuntaliiton suosituksen mukaisesti rintamaveteraaniain neuvottelukunnan, johon kunnan edustajien lisäksi ovat Juupajoen sotaveteraanit nimenneet edustajansa huomioiden myös sotainvalidien ja naisjaostojen edustavuuden. Juupajoen Sotaveteraanit ry. on yhdessä Juupajoen kunnan kanssa pohtinut Rintamaveteraaniain neuvottelukunnan tulevaisuutta tilanteessa, jossa veteraaniyhdistyksen purkamisprosessi on meneillään. Juupajoen Sotaveteraanit ry:n seuraavassa kokouksessa 30.11.2018 päätetään mahdollisesta yhdistyksen purkamisesta. Juupajoen kunta on Rintamaveteraaniain neuvottelukunnan kokouksessa 21.9.2018 esittänyt mallia, jossa Rintamaveteraaniain neuvottelukunnan toiminta yhdistetään vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaan. Tämä ehdotus ei saanut kannatusta ja Rintamaveteraaniain neuvottelukunta esitti, että toiminta jatkuisi nykyisen kaltaisena, vaikka Juupajoen Sotaveteraanit ry:n toiminta päättyisi. Tässä mallissa veteraanien edustus siirtyisi perinnetoimikunnan edustajille. Rintamaveteraaniain neuvottelukunta esittää 21.9.2018 pidetyn kokouksen muistiossa, että havuseppeleiden kustannukset ja sepeleiden hankkiminen veteraanien ja sotainvalidien siunaustilaisuuksiin ja sankariristille laskussa (13.3. Talvisodan päättymispäivä, 27.4. Kansallinen veteraanipäivä, toukokuun kolmas sunnuntai Kaatuneitten muistopäivä, 6.12. Itsenäisyyspäivä) kuuluvat jatkossa Juupajoen kunnan vastuulle.

EHDOTUS (Kj):

Rintamaveteraaniain neuvottelukunta jatkaa toimintaansa toistaiseksi. Tilanne pohditaan uudelleen kunnanhallituksen uuden toimikauden alkaessa kesäkuussa 2019. Kunta ottaa vastuulleen havuseppeleiden kustannukset ja sepeleiden hankinnan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 9.9.2019 § 90

Viime vuoden joulukuussa kunnanhallitus teki päätöksen, jonka perusteella rintamaveteraaniain neuvottelukunnan jatkosta päätetään syksyllä 2019. Johtoryhmä on keskustellut eri vaihtoehdoista.

Rintamaveteraaniain neuvottelukunnan tehtävänä on tehdä esityksiä ja aloitteita sotainvalidien ja tunnuksen omaavien rintamaveteraanien elinolosuhteiden ja yleisen toimeentuloturvan, erityisesti sosiaaliturvan, terveydenhuollon ja kuntoutuksen sekä asunto-olojen kehittämiseksi; toimia yhdyssiteenä ja neuvottelevana elimenä viranomaisten ja sotiemme veteraanien hyväksi toimivien

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa
------------------------------------	--------------------------

järjestöjen välillä; sekä antaa lausuntoja tehtäviinsä kuuluvista asioista ja suorittaa muutkin valtioneuvoston tai sosiaali- ja terveysministeriön neuvottelukunnalle antamat tehtävät. (Valtioneuvoston päätös rintamaveteraaniain neuvottelukunnasta (681/1979)).

1.11.2019 tulee voimaan rintamaveteraanien kuntoutuksesta annettu lain (1184/1988) muutos (54/2019), jolla kunnat veloitetaan järjestämään veteraaneille maksuttomasti kaikki heidän tarvitsemansa kotona asumista tukevat palvelut. Kunnat laskuttavat kustannukset Valtiokonttorilta vastaavasti kuten sotainvalidienkin osalta. Valtiokonttori myöntää vuosittain kunnille palveluiden järjestämisen edellyttämän rahamäärän, jota voidaan tarvittaessa täydentää myöhemmin samana vuonna. Kunnan arvion tulee perustua jokaiselle sen alueella asuvalle veteraanille tehtävään yksilölliseen palvelutarpeen kartoitukseen. Koska palvelutarve on yksilöllinen, ovat sitä myös myönnettävä palvelut, joihin kuuluvat sosiaalihuoltolain mukaiset hoiva-, ateria- ja siivouspalvelut. Lisäksi tuetaan veteraanien virkistystä ja asiointia ja omaishoidon tukea.

Erityisesti uuden voimaan tulevan lakimuutoksen johdosta neuvottelukunnan jäsenet pitävät tärkeänä, että neuvottelukunta voisi jatkaa. Edunvalvonta on tärkeä tehtävä, huolimatta siitä, että veteraanien määrä on jo melko vähäinen.

EHDOTUS:

Rintamaveteraaniain neuvottelukunta jatkaa toimintaansa siihen saakka, kunnes kunnassa kirjoilla olevia veteraaneja ei enää ole elossa. Tämän jälkeen neuvottelukunta lakkautetaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**91 § HYVINVOINNIN EDISTÄMINEN / HYVINVOINTIRYHMÄN NIMEÄMINEN JA
INDIKAATTOREIDEN ASETTAMINEN / HYVINVOINTIRYHMÄN KOKOONPANO**

Kunnanhallitus 12.11.2012 § 91

Viime vuonna 1.5.2011 voimaan astunut terveydenhuoltolaki velvoittaa kuntia useisiin toimenpiteisiin väestön terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Siihen liittyen kuntien on mm. laadittava hyvinvointikertomus.

Hyvinvointikertomus on tiivis, eri hallinnonalojen edustajien yhdessä laatima katsaus kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen sekä niihin vaikuttaviin tekijöihin. Terveystoimintain mukaan kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin ja lisäksi seurattava kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan hyvinvointitarpeisiin ja raportoitava näistä vuosittain valtuustolle.

Valtuustokausittain on valmisteltava laaja hyvinvointikertomus, joka on valtuuston hyväksymä strateginen asiakirja. Siten valtuuston myös tulee päättää sen perustana ja toteutumisen seurannassa käytettävät indikaattorit eli tunnusluvut.

Juupajoen kunta osallistuu Pirkanmaan sairaanhoitopiirin organisoimaan alueelliseen terveydenedistämishankkeeseen (TERPS2), joka tukee sekä taloudellisesti että koulutuksen avulla kuntia erityisesti hyvinvointikertomustyön tekemisessä. Hankkeessa valmistellaan sähköistä hyvinvointikertomusta seuranta- ja raportointivälineeksi terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyöhön.

Pirkanmaan alueelliseen hyvinvointikertomukseen valitaan noin 50 kunnan kaikki toimialat kattavaa alueen väestön terveyttä ja hyvinvointia kuvaavaa indikaattoria. Alueelliseen hyvinvointikertomukseen valittavat indikaattorit ovat linjassa valtakunnallisessa ohjelmassa määriteltävien avainindikaattoreiden sekä sähköisen hyvinvointikertomuksen tunnuslukujen kanssa. Alueellisen hyvinvointikertomuksen valmistelun yhteydessä on sovittu yhteisistä indikaattoreista (25 kpl), joita kaikkien Pirkanmaan kuntien suositellaan käyttävän. Tämä mahdollistaa kuntien välisen vertailun.

Juupajoen kunnan edustajana alueellisessa terveyden edistämisen työryhmässä on sivistystoimenjohtaja Lea Nurminen. Lea Nurminen esitteli valtuuston iltakoulussa 29.10.2012 hyvinvointikertomuksen laadintaa ja sähköistä hyvinvointikertomusta.

Kunnan hyvinvoinnin johtamisesta vastaa kunnan johtoryhmä. Hyvinvointityön edistämiseksi johtoryhmän kokoonpanoa tulee laajentaa hyvinvointiryhmäksi, jonka tehtävänä on mm.

- tuoda hyte -asiat näkyviksi,

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

- johtaa strategista poikkitoiminnallista suunnittelua ja tuoda se osaksi kunnan talouden ja toiminnan suunnittelua,
- koordinoida kehittämistyötä,
- välittää tietoa ja osaamista,
- sovittaa kuntien ja yhteistoiminta-alueen/kuntayhtymän tehtävät yhteen sekä
- valmistella raportointia valtuustolle.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää asettaa Juupajoen kunnalle poikkihallinnollisen hyvinvointiryhmän ja nimetä siihen seuraavat henkilöt: kunnanjohtaja, sivistystoimenjohtaja, perusturvajohtaja, tekninen johtaja, liikunta- ja nuorisosihteeri, ruokapalvelupäällikkö sekä kirjaston johtaja.

Lisäksi kunnanhallitus pyytää Kangasalan kuntaa nimeämään yt -alueen edustajan vuodeksi 2013 hyvinvointiryhmään.

Edelleen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Juupajoen kunnan hyvinvointikertomuksessa seurattaviksi asetetaan esityslistan liitteen n:o 3 mukaiset indikaattorit, jotka ovat yhtenevät Pirkanmaan alueellisessa hyvinvointikertomuksessa seurattavien indikaattoreiden kanssa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotus yksimielisesti.

Kunnanhallitus 9.9.2019 § 91

Juupajoen kunnanhallitus päätti 12.11.2012 asettaa Juupajoen kunnalle poikkihallinnollisen hyvinvointiryhmän ja nimetä siihen seuraavat henkilöt: kunnanjohtaja, sivistystoimenjohtaja, perusturvajohtaja, tekninen johtaja, liikunta- ja nuorisosihteeri, ruokapalvelupäällikkö sekä kirjaston johtaja. Lisäksi ryhmään on kuulunut terveydenhuollon edustaja.

Juupajoen kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 17.12.2012 hyvinvointikertomuksessa seurattavat indikaattorit, jotka ovat yhtenevät Pirkanmaan alueellisessa hyvinvointikertomuksessa seurattavien indikaattoreiden kanssa.

Juupajoen sosiaali- ja terveystalouden 1.1.2014 tapahtuneen kokonaisulkoistuksen myötä perusturvajohtajan virka lakkautettiin. Tehtäviä on hoitanut siitä lähtien palveluntuottajan palvelupäällikkö kunnanjohtajan lisäksi.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

Vuonna 2017 kunnan organisaatiouudistuksen myötä sivistystoimenjohtajan tehtävät liitettiin osaksi uutta hyvinvointijohtajan virkaa 1.6.2017 alkaen. Kunnan hyvinvointikoordinaattorin tehtävää on hoitanut siitä alkaen hyvinvointijohtaja. Nykyiseen hyvinvointiryhmään kuuluvat nykyään hyvinvointijohtajan lisäksi kunnanjohtaja, tekninen johtaja, perusopetuksen rehtori, vapaa-aikakoordinaattori, kirjastonjohtaja, ruokapalveluiden esimies sekä sosiaali- ja terveystyöpalveluiden palveluntuottajan edustaja. Ammattinimikkeet ovat muuttuneet vuosien kuluessa, mutta tärkeimmät tehtävä- ja vastuualueet ovat keskeisiltä osin samoja.

Sosiaali- ja terveystyöpalveluiden palveluntuottajan edustajana toimii asumispalveluista vastaava henkilö. Sote-palveluiden laaja-alaisuuden vuoksi olisi tärkeää saada työryhmään myös henkilö, joka työskentelee lasten ja työikäisten palveluiden parissa.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää palveluntuottajalle, että se nimeää terveydenhoitajan hyvinvointiryhmän jäseneksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

92 § KYLÄT KARTALLE: LYLYN JA KORKEAKOSKEN KYLIEN MAISEMANHOITOSUUNNITELMAT, JUUPAJOEN KYLIEN OPASTUSTAULUJEN TIETOSISÄLTÖ SEKÄ JUUPAJOEN ROTKON LUONTOPOLKURASTIEN SISÄLLÖN SUUNNITTELU / KYLÄT KARTALLE II - HANKKEEN KÄYNNISTÄMINEN

Kunnanhallitus 15.1.2018 § 3

Juupajoen kylät kartalle -hanke on Juupajoen kunnan hallinnoima Leader-kehittämishanke. Hankkeen tavoitteena on tuoda esille Juupajoen historiallisesti ja maisemallisesti merkittäviä kohteita ja tukea siten niiden matkailullista ja virkistyskäyttöä hyödyntämistä.

Kylät kartalle –hanke on koostunut useammasta osiosta, joista vuonna 2016 toteutettiin Koskenjalan kenkämuseon aineiston luettelointi, Kallenaution kestikievarin historiasta kertovien elämyksellisten opastusten laatiminen sekä Juupajoen rotkon rakenteiden kunnostussuunnitelma.

Vuoden 2017 aikana on hankkeessa laadittu Lylyn ja Korkeakosken kylien alueelle maisemanhoitosuunnitelmat, Juupajoen kylien opastustaulujen tietosisältö sekä Juupajoen rotkon luontopolkurastien tietosisältö. Näiden hankeosien toteuttajana on ollut hankintakilpailutuksen kautta valittu Pro Agria / MKN Maisemapalvelut.

Työn keskeisenä tavoitteena on ollut lisätä ja syventää tietämystä Juupajoen eri kylien paikallishistoriallisesti ja maisemallisesti arvokkaista paikoista sekä koota olemassa olevaa tietoa yhteen kaikkien käytettäväksi.

Hankesuunnitelman mukaisesti suunnitelmiin tarvittavaa aineistoa on kerätty osallistavin (maisemakävelyt ja sähköinen kysely) menetelmin tiiviissä yhteistyössä alueen asukkaiden kanssa. Tällä on pyritty aineistohankinnan lisäksi myös herättämään asukkaiden mielenkiintoa asuinpaikkaansa kohtaan.

Suunnitelmien ja työskentelyn pohjana on käytetty myös jo olemassa olevia dokumentteja sekä muuta kirjallista materiaalia (kaavat, suunnitelmat, paikallishistoriat, yms.).

1. Maisemanhoitosuunnitelmat Lylyn ja Korkeakosken kylien alueelle

Lylyn suojeltu rautatieasemamiljöö on pahoin pusikoitunut. Suunnitelmassa on laadittu käytännönläheinen maisemanhoitosuunnitelma kylämaiseman kohentamiseksi ja alueen viihtyisyyden lisäämiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Korkeakosken taajamalla on vahvat teolliset perinteet, mikä näkyy mm. rakennuksissa ja kaavoituksessa. Korkeakosken taajaman alueelle on laadittu vastaava suunnitelma kuin Lylyyn.

Kummankin kylän osalta suunnitelma sisältää tiiviin arvion maiseman nykytilasta sekä kuvauksen maisemaan sisältyvistä arvoista. Suunnittelutyön keskeisin osa on maisemanhoidon tavoitetilan määrittäminen eli se tilanne, johon hoitotoimenpiteillä pyritään kummassakin kylätaajamassa.

2. Juupajoen kylien opastus-/info-taulujen tietosisältö

Kunnan alueella olevat infotaulut ovat vanhentuneet ja ne on tarkoitus uusia. Tavoitteena on saada kunnan eri kyliin (ainakin: Korkeakoski, Lyly, Hyytiälä/Kallenautio ja Kopsamo) ja kantatie 58:n varrelle (esim. huoltoaseman piha) ilmeeltään ja sisällöiltään yhdenmukaiset taulut. Suunnittelutyössä on koottu materiaalia infotaulujen uudistamiseksi.

Laadittujen suunnitelmien pohjalta info-taulujen hankinta ja pystytys toteutetaan myöhemmin erillisenä hankkeena.

3. Juupajoen rotkon luontopolkurastien (3–4 kpl) sisällön suunnittelu

Juupajoen rotko on ainutlaatuinen luontokohde Korkeakosken keskustassa. Rotko on ollut suosittu retkikohde, mutta on tällä hetkellä suljettu yleisöltä turvallisuuspuutteiden vuoksi. Rotkoon jo tehtyjä kunnostussuunnitelmia on jo toteutettu kevään 2017 aikana: mm. parkkipaikalta laskeutuvat portaat on uusittu. Perinteisten luontopolkurastien lisäksi aineisto on tarkoitus olla esitettävissä myös mobiili -tekniikalla.

Kylät kartalle -hankesuunnitelma kokonaisuudessaan on luettavissa: <http://www.juupajoki.fi/> Elinkeinot ja yrittäjyys /Kehittämishankkeet /Juupajoen kylät kartalle –kehittämishanke.

Maisema-asiantuntija Jutta Ahro Pro Agriasta on kokouksessa esittelemässä laadittuja suunnitelmia.

Esityslistan liitteenä

- nro 2 on Korkeakosken maisemanhoitosuunnitelma; Korkeakoski taajama kosken kupeessa
- nro 3 Lylyn maisemanhoitosuunnitelma, Lyly kylä radan varressa
- nro 4 Juupajoen opastaulujen tietosisältö
- nro 5 opastaulujen sijaintikartta
- nro 6 Rotko opastaulu nro 1: Rotkon synty

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

- nro 7 Rotkon opastaulu nro 2: Rotkon monipuolinen luonto
- nro 8 Rotkon opastaulu nro 3: Rotko pulppuaa ja virtaa

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Lylyn ja Korkeakosken kylien maisemanhoitosuunnitelmat, Juupajoen opastaulujen sekä Juupajoen Rotkon luontopolkurastien suunnitelmat.

Edelleen kunnanhallitus päättää, että

- Korkeakosken ja Lylyn maisemanhoitosuunnitelmat laitetaan täytäntöön kuntaa koskevilta osilta vuoden 2018 aikana. Työtä koordinoi projektityöntekijä Katriina Vuorikivi ja että
- opastaulujen visuaalisen ilmeen ja layoutin suunnitelmat toteutetaan Kylät kartalle –hankkeen osana (sisältyy hankesuunnitelmaan) ja taulujen investoinnille laaditaan kustannusarvio ja toteutussuunnitelma 31.5.2018 mennessä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 18.6.2018 § 94

Kylät kartalle –kehittämishankkeen viimeinen toteutusvuosi on meneillään. Hankkeessa on tehty useita toimenpiteitä eri puolilla kuntaa. Hanke on synnyttänyt paitsi suunnitelmia myös jo konkreettisia toimia kuten Rotkon uudet pitkät rappuset, Kallenaution näytelmäesitykset kesällä 2017 sekä Lylyn kylän rantanäkymän avaaminen (pusikoiden raivaus ja yhtenäisen lammaslaitumen rakentaminen 6 eri kiinteistön alueelle).

Jo vuonna 2016 kehittämishankerahoitusta haettaessa oli suunnitelmissa hakea Leader –rahoitusta myös suunnitelmien konkreettiseen toteuttamiseen. Poko ry kuitenkin teki loppuvuodesta 2016 päätöksen, jolla julkisten toimijoiden Leader-rahoitushaku kiellettiin. Hankkeen käytännössä ainoa mahdollinen toteuttaja Juupajoella on kunta. Esim. Rotkon rakenteiden kunnostamisen osalta on selvitetty myös muita (yhdistys) vaihtoehtoja.

Julkistoimijoiden hankerajoitus on nyt purettu (Poko ry:n hallitus 24.4.2018). Tällä hetkellä on kuitenkin Pokon vuoden 2018 rahoituskehys käytetty, eikä uusia hankkeita voida puoltaa. Hankesuunnitelma ja hakemus voidaan kuitenkin tehdä valmiiksi ja jättää käsiteltäväksi Poko ry:lle odottamaan vuoden 2019 rahoituskehystä. Tämän aikataulun mukaan hanke voidaan myös huomioida kunnan vuoden 2019 talousarviota valmisteltaessa.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Hankkeeseen on tarkoitus sisällyttää:

- Rotkon luontopolkujen rakenteiden kunnostaminen
- Rotkon parkkipaikan kunnostaminen (istutukset, alueen rakenteet, penkit, vieraslajien poisto)
- Info-taulujen toteuttaminen ja sijoittaminen kunnan eri osiin (aik. suunnitelman mukaan)
- Korkeakosken maiseman kohentaminen (kyläkävelyjen ideoiden toteuttaminen, patosillan ymp. raivaus, vieraslajien poisto, kukkalaatikot yms., liikenteenjakajien kunnostaminen)
- Metsämytologian tuominen osaksi Rotkon (ja samalla koko kunnan) markkinointia (sammalhahmojen yms. luonnonmateriaalikoristeiden valmistaminen, alueen tarinallistaminen, markkinointitoimenpiteiden toteuttaminen (erityisesti sosiaalisen median kautta).

Asiaa selvitetään tarkemmin kokouksessa.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää, että Kylät kartalle II –hankesuunnitelma valmistellaan asiaselostuksessa esitetyn kokonaisuuden pohjalta ja rahoitushakemus jätetään Poko ry:lle kesäkuun aikana. Hanketoimenpiteet sisällytetään kunnan vuoden 2019 talousarvioon. Päätös on siten ehdollinen, että mikäli hankerahoitusta ei saada, kunnanhallitus arvioi hankkeen toteuttamismahdollisuudet uudelleen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 9.9.2019 § 92

Kylät kartalle! -kehittämishanke päättyi keväällä 2019. Hankkeessa aloitetut toimet jatkuvat Kylät kartalle II-hankkeella. Hankesuunnitelma jätettiin käsiteltäväksi 29.6.2018.

PoKo ry:n hallitus päätti 12.12.2018 pitämässään kokouksessa puoltaa Juupajoen kunnan Juupajoen kylät kartalle II- hanketta rahoitettavaksi 80.000 €:n julkisella tuella. Samassa yhteydessä Juupajoen kuntaa on pyydetty muuttamaan hakemusta vastaamaan alennettua kustannusarviota.

Hakemusta täydennettiin kevään 2019 aikana. Tukipäätös on päivätty 31.7.2019. Hanke aika päättyy 31.12.2020.

Hanke koostuu investointi- ja kehittämisosioista. Investointiosiossa kunnostetaan Juupajoen rotkon rakenteita ja rotkon/kenkämuseon parkkipaikkaa, pystytetään kylien info- taulut (5 kpl) sekä tehdään maisemanhoitotoimenpiteitä Korkeakoskella.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

Kehittämisosio pitää sisällään rotkon ja alueen markkinoinnin metsämytologian keinoin sekä hankkeen koordinoitua ja hallinnoitua.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Kylät kartalle II:n tilannekatsauksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

93 § MÄÄRÄAIKAISEN PROJEKTIHENKILÖN PALKKAAMINEN 14.10.2019 - 31.12.2020

Juupajoen kunnan palveluksessa työskentelee tällä hetkellä 55 vakituista työntekijää, joista yhdeksän työskentelee kunnanvirastolla eri hallinnonaloilla. Tämän lisäksi teknisessä toimessa työskentelee kolme kokopäiväistä työntekijää.

Tällä hetkellä on selvillä useita merkittäviä resurssitarpeita, joita tämänhetkinen organisaatio ei pysty hoitamaan. Merkittävimmät työkuormaa lisäävät tehtäväkokonaisuudet ovat:

- 1) Kylät kartalle II -hanke, 50% hanketyöntekijä ajalle 1–10/2020
- 2) Joulukuun perinteiset tapahtumat, Joulunavaus, Itsenäisyyspäivän juhla sekä joululahjamessut.

Joululahjamessut on järjestetty yhtäjaksoisesti vuodesta 1982 alkaen. Messujen järjestämisestä on tähän asti vastannut kuntaorganisaation ulkopuoliset organisoijat, jotka elokuussa 2019 ilmoittivat, että eivät enää halua jatkaa messujen järjestämistä.

Joululahjamessut ovat syksyn merkittävin yleisötapahtuma kunnassa. Tässä tilanteessa kunnan täytyy toistaiseksi huolehtia messujen organisoinnista.

- 3) Kausityöntekijöiden ohjaus ja leikkikenttien, uimarantojen sekä liikuntapaikkojen hoito (kesäkuukaudet 2020)

Teknisen toimen resurssit ovat hyvin rajalliset kesäkuukausien aikana, kun lomat pyörivät. Samanaikaisesti kausityöntekijöiden ohjaus työllistää teknistä toimea. Kesäkuukausina huolehdittavia kohteita tulee lisää, kuten uimarannat, matopesupaikat, leikkikentät ja kesäliikuntapaikat.

Vuoden 2019 palkkakustannukset menevät suunnitteluun ja kehittämiseen varatuista varoista.

Vaikutukset vuoden 2020 talousarvioon otetaan huomioon talousarviota laadittaessa. Rekrytoinnin taloudellinen vaikutus on 2.400 €/kk + sivukulut.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus antaa luvan määräaikaisen projektihenkilön palkkaamiseen ajalle 14.10.2019 -31.12.2020.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

94 § TALOUSTILANNE 30.4.2019 / TALOUSTILANNE 30.6.2019

Kunnanhallitus 13.5.2019 § 53

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisen seuranta tehdään 30.4., 30.6. ja 30.9.

Toimintatuotot

Toimintatuotot ovat toteutuneet 33 prosenttisesti. Hankerahoitusta on saatu n. 68.800 euroa edellisvuotta enemmän.

Toimintakulut

Toimintakulujen toteutumaprosentti on 31,5 ja euromääräisesti hiukan edellistä vuotta enemmän.

Rahoitus

Verotilitykset olivat huhtikuun lopussa edelliseen vuoteen verrattuna lähes samalla tasolla. Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan kuluvana vuonna verotuloja näyttäisi kertyvän talousarviossa arvioidut 7,4 milj. euroa.

Valtionosuudet tulevat toteutumaan tämän hetkisen tiedon mukaan budjetoidusti. Muihin rahoitustuottoihin ja -kuluihin kirjataan korkokulut ja -menot.

Vuosikate

Tässä vaiheessa vuotta on vielä aikaista arvioida vuosikatteen kehitystä.

Maksuvalmiuden kehitys

Kunnan maksuvalmius on ollut kohtalainen.

Vastuualuejohtajat ovat laatineet talousarvion seurantaraportit kunnan tammi-huhtikuun taloustilanteesta.

Esityslistan liitteessä n:o 2 on talousarvion seurantaraportit.

Liitteenä n:o 3 on tuloslaskelma 1.1. - 30.4.2019 ja veroennuste.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnan taloustilanteen 30.4.2019.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Kunnanhallitus 9.9.2019 § 94

Toimintatuotot

Toimintatuotoista on toteutunut kesäkuun loppuun mennessä 51,6 % prosenttia.

Toimintakulut

Toimintakulujen toteutumaprosentti on 47. Mänttä-Vilppulan kaupunki on laskuttanut sosiaali- ja terveystalvakuista vuoden 2018 hinnan mukaisesti. Laskutusta tarkistetaan sopimushinnan selvittyä.

Rahoitus

Verotilitykset olivat elokuun lopussa edelliseen vuoteen verrattuna 15 000 € korkeammat. Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan kunnalle vuonna 2019 tilitettävät verot olisivat 189.000 euroa talousarviota pienemmät. Kuluvan vuoden kunnallisverotilitykset ovat ansiotulotietojen uudistuneesta ilmoitustavasta johtuen jääneet merkittävästi alhaisemmiksi. Tästä syystä Kuntaliitto on alentanut kunnallisveron kertymäennustettaan vuodelle 2019. Aikaisemmissa ennusteissa kyseistä kertymävajetta ei vielä huomioitu. Ennusteessa oletetaan, että tilitysvaje kertyy vuoden 2020 aikana.

Valtionosuudet näyttäisivät toteutuvan tämän hetkisen tiedon mukaan budjetoidusti. Muihin rahoitustuottoihin ja -kuluihin kirjataan korkokulut ja -menot.

Vuosikate

Tuloslaskelmassa vuosikate on 646.375 €.

Maksuvalmiuden kehitys

Kunnan maksuvalmius on ollut kohtalainen.

Talousarvion vastuualuekohtaiset seurantaraportit tammi-kesäkuu ovat esityslistan **liitteinä n:o 1, 2, 3, 4, liitteenä n:o 5** on tuloslaskelma 1.1. - 30.6.2019 ja **liitteenä n:o 6** veroennuste.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi taloustilanteen 30.6.2019.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

95 § KONSERNIYHTIÖIDEN TALOUSKATSAUS 30.4.2019 / TALOUSKATSAUS 30.6.2019

Kunnanhallitus 17.6.2019 § 77

Vuodesta 2017 lähtien kriisikuntamenettely perustuu kunnan taseen kertyneen alijäämän lisäksi myös kuntakonserneja koskeviin tietoihin. Kuntalain 118 §:n mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää kuntakonsernin taseen kertyneen alijäämän tai muiden rahoituksen riittävyyttä ja vakavaraisuutta kuvaavien kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnuslukujen perusteella. Kuntalain mukaan vuodesta 2015 lähtien kunnan taseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien ilman mahdollisuutta taloussuunnitelmassa lykätä alijäämän kattamista myöhempään ajankohtaan.

Tämän johdosta talousarviovuoden aikana on tarpeen seurata aikaisempaa aktiivisemmin myös kuntakonsernin yhtiöiden talouden tilaa.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanhallitukselle tehtäviin raportointeihin (30.4., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaan) lisätään myös konserniyhtiöiden taloustilanneraportit. Lisäksi kuntakonserniyhtiöiden hallintoon nimettyjen kunnan edustajien tulee raportoida kunnanhallitukselle yhtiöiden toiminnasta ja taloudesta säännönmukaisesti vähintään neljä kertaa vuodessa sekä aina, kun yhtiöiden toiminnassa tai taloudessa tapahtuu merkittäviä muutoksia.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 25.9.2017 kunnan konserniohjeet. Ohjeissa todetaan toiminnan ja talouden raportoinnista seuraavaa:

”Kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (Kuntalaki 116 §).

Osavuosikatsaukset annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Ne laaditaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden ja määräämien aikataulujen mukaisesti vähintään kolme kertaa vuodessa. Tytäryhteisöjen on toimitettava osavuosikatsausjaksolta ja tilinpäätöksen yhteydessä seuraavat raportit:

- talousarvion toteutuminen tuloslaskelman muodossa
- osavuosikatsauksen yhteydessä arvio talousarvion toteutumisesta vuositasonlailla
- selvitys rahoitusasemasta/ sijoitustoiminnasta
- selvitys vuositavoitteiden toteutumisesta ja toteutusvaiheesta
- lähiajan merkittävimmät toiminnalliset ja taloudelliset tapahtumat, sekä niihin liittyvät riskit.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Vuosiraportointi tapahtuu tilinpäätöksen yhteydessä. Tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittava kirjanpitolain ja osakeyhtiölain säännösten mukaisesti. Merkittävät poikkeamat hyväksytystä suunnitelmasta, talousarviosta ja rahoitusasemasta on raportoitava aina välittömästi konsernijohtolle. Tytäryhtiön on annettava konsernijohtoon pyynnöstä muitakin selvityksiä toiminnastaan ja taloudestaan.”

Juupajoen kunnan tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt ovat vuonna 2019 seuraavat:

Kunnan tytäryhteisöt ja omistusosuudet:

- Asuntohankintayhtiö Juupas Oy 100 %
- Kiinteistö Oy Kirjakoski 100 %
- Kiinteistö Oy Kopsamon Linna 50,43 %
- Koskitalot Oy 100 %

Kuntayhtymät:

- Pirkanmaan liitto 0,52 %
- Pirkanmaan sairaanhoitopiiri 0,56 %
- Sastamalan koulutuskuntayhtymä 1,02 %

Osakkuusyhteisöt:

- Juupajoen Lämpö Oy 50 %
- Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportti 47,40 %

Kokoukseen osallistuville lähetetään esityslistan ohessa talousraportit (eivät julkisia).

- Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportti
- Koskitalot Oy
- Kiinteistö Oy Kirjakoski
- Juupajoen Lämpö Oy
- Kiinteistö Oy Kopsamon Linna

Asiaa selostetaan kokouksessa.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi konserniyhtiöiden talouskatsaukset.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 9.9.2019 § 95

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

Kokoukseen osallistuville lähetetään esityslistan ohessa talousraportit (eivät julkisia).

- Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportti
- Koskitalot Oy
- Kiinteistö Oy Kirjakoski
- Kiinteistö Oy Kopsamon Linna

Asiaa selostetaan kokouksessa.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi konserniyhtiöiden talouskatsaukset.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

96 § TALOUSARVIO 2020 JA TALOUSSUUNNITELMA 2021 - 2022

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota ja siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Muodollista tulojen ja menojen tasapainottamista eli pyrkimystä nollatulokseen kuntalaki ei edellytä vuositasona. Tilikauden tulos talousarviossa tai yksittäisenä suunnitelmavuotena voi olla yli- tai alijäämäinen. Kuntalaki edellyttää, että taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kuntalaki tiukensi alijäämän kattamisvelvoitetta. Sen mukaan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien, muutoin kunta joutuu ns. kriisikuntamenettelyyn.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa mm. kunnan taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta.

Valtiovarainministeriön kevään talouskatsauksen mukaan Suomen BKT:n ennustetaan kasvavan 2019 1,7 %. Kotimainen kysyntä ylläpitää kasvua. Yksityisen kulutuksen kasvu jatkuu vahvana. Käytettävissä olevien tulojen kasvua ylläpitävät hyvä työllisyyden kehitys sekä kiihtyvä ansiotason nousu. Yksityisten investointien kasvu jää vaisuksi. Erityisesti uusien asuntojen rakentaminen vähenee voimakkaasti. Suomen viennin kasvua hidastaa ennusteajaksolla maailmankaupan hidastuva kasvu.

Samaisen talouskatsauksen mukaan vuonna 2020 talouskasvu hidastuu 1,4 prosenttiin. Ansiotason nousu tukee yksityisen kulutuksen kasvua. Ennusteajaksolla tuonnin ja viennin arvo kasvavat sekä volyymin kasvun että hintojen nousun seurauksena. Vuonna 2021 BKT kasvu hidastuu 1,2 prosenttiin.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Taloukasvun hidastuminen ja nimellispalkkojen nousu alkavat asteittain heikentää työvoiman kysynnän kasvua vuosina 2020–2021. Työttömyysasteen aleneminen finanssikriisiä edeltävän suhdannehuipun lukemiin lisää työmarkkinoiden kireyttä, mikä puolestaan vahvistaa palkankorotuspaineita ja synnyttää työvoimakapeikkoja talouteen. Inflaatiopaineiden odotetaan kokonaisuutena kasvavan hitaasti ennusteajaksolla. Ansiotason nousun odotetaan vähitellen heijastuvan laajemmin hintoihin ja kulutuskysyntä kasvaa tasaisesti. Raaka-aineiden hintojen kasvu on kuitenkin maltillista.

Ennakolliset laskelmat kuntien vuoden 2020 valtionosuudesta julkaistiin 19.8.2019 ja laskelmat tarkentuvat myöhemmin syksyllä.

Kuntaliiton mukaan kuntien valtionosuudet kasvavat 1 124 miljoonaa euroa (+13 %; 205 €/asukas) vuodesta 2019 vuoteen 2020. Kunnille myönnetään valtionosuutta yhteensä 7 226 miljoonaa euroa ja veromenetysten kompensatioita 2 279 miljoonaa euroa vuonna 2020 (yhteensä 8 381 milj. € vuonna 2019).

Kunnan valtionosuus koostuu kahdesta osasta, kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta (VM) ja opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoituksesta (OKM). Erona aiempiin vuosiin vuonna 2020 kunnille maksettavat veromenetysten kompensatiot erotetaan peruspalvelujen valtionosuudesta ja maksetaan omalta valtiovarainministeriön momentiltaan. Uudistus yksinkertaistaa järjestelmää ja lisää sen läpinäkyvyyttä.

Kunnat ovat merkittävä veronsaajaryhmä, kunnallisveron jako-osuus on noin 60 prosenttia tuloveroista ja yhteisöveroistakin kunnille ohjautuu vajaa 30 prosenttia (vuosina 2012–2015). Kuntien tuloista verotulojen osuus on keskimäärin puolet. Kunnan verotulot muodostuvat kunnallisverosta, yhteisöveron osuudesta sekä kiinteistöverosta.

Verovuodesta 2018 alkaen luonnollisten henkilöiden ja yritysten tuloverotuksessa on siirrytty verovelvolliskohtaiseen verotuksen valmistumiseen (ns. verotuksen joustava valmistuminen). Vuoden 2019 aikana on selvinnyt, että tulorekisterin käyttöönotto on ollut erittäin haasteellista ja teknisistä ongelmista johtuen ennakoidaan, että osa vuoden 2019 verotulokertymästä siirtyy vuoden 2020 verotulokertymään.

Ensi vuoden talousarvion raamin arvioinnissa on käytetty verojen osalta Kuntaliiton kuntakohtaista veroennustekehikkoa 5/2019. Myös verotuloennusteet tarkentuvat syksyn kuluessa.

Talousarvion laadinnassa ja yksityiskohtaisemman raamin laadinnassa tullaan hyödyntämään myös Kuntamaisema Oy:n laatimaa talousanalyysia sekä em. analyysin kautta saatavaa suoritekohtaista kustannusvertailua.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Esityslistan **liitteenä n:o 7** ovat talousarvion laadintaohjeet.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan liitteen mukaiset vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021 - 2022 taloussuunnitelman laatimisohteet.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

97 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 7.10.2019.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 11.11.2019.
- 3) ORPO:n yhteydenotto.
- 4) Tilannekatsaus Pirkanmaan sote uudistuksen suunnitelmasta.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**98 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Hyvinvointijohtajan päätös 9.8.2019. Tenavatonnianomus.
- 2) Hyvinvointijohtajan päätös 13.8.2019. Pirkanmaan kuntien yhteistyösopimus valtion erityisavustuksen käytöstä.
- 3) Hyvinvointijohtajan päätös 15.8.2019. Kirjastonjohtajan viran kokoaikaistaminen.
- 4) Hyvinvointijohtajan päätös 20.8.2019. Tenavatonnianomus.
- 5) Perusopetuksen rehtorin päätös 9.8.2019. Taito- ja taideaineiden opetuksesta maksettava korvaus lukuvuosi 2019-2020.
- 6) Perusopetuksen rehtorin päätös 3.9.2019. Opettajien TVA-perusteiden mukaan maksettavat palkat 1.8.2019-31.7.2020.
- 7) Vapaa-aikatoimen ja Juupajoki-seuran palaverimuistio 27.8.2019.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

99 § KIRJELMÄT

- 1) Oriveden kaupungin elämänlaatulautakunnan kokouksen 3.9.2019 esityslista.
- 2) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 3.
- 3) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 4.
- 4) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 5.
- 5) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 6.
- 6) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 7.
- 7) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 8.
- 8) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 9.
- 9) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 10.
- 10) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 11.
- 11) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 liite asiaan nro 14 kohta 13.
- 12) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 27.8.2019 pöytäkirja.
- 13) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös 13.8.2019. Nopeusrajoituksen alentaminen maantiellä 14293, Pirttikankaantie Juupajoki.
- 14) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös 19.8.2019. Meluilmoitus Mänttä 200 Ajo pienoisralli.
- 15) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyyskatsaus heinäkuu 2019.
- 16) Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimiston tilannekatsaus heinäkuu 2019.
- 17) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 29.8.2019 pöytäkirja.
- 18) Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 5-2019. Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain muuttamisesta voimaan 1.12.2019.
- 19) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 11.9.2019 esityslista.
- 20) Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston kokouksen 29.08.2019 esityslista.
- 21) Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston kokouksen 29.8.2019 pöytäkirjanote § 23. Kokoukset syyskaudella 2019.
- 22) Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston kokouksen 29.8.2019 pöytäkirjanote § 24. Talousarvion hyväksyminen vuosille 2020 - 2021.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

23) Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston pöytäkirjanote § 22. Pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen 1.6.2019-31.5.2021.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 90 - 99 Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Juupajoen kunnanhallitus Koskitie 50 35500 Korkeakoski Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuain lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Hankintoaikaisu Pykälät:

Valitus markkina-oikeudelle

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 050 4061 132
Faksi: 029 5643 314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:
Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

Valituskielto Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.