

SISÄLLYSLUETTELO

60 §	LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN JOHTORYHMÄN JÄSENILLE	109
61 §	VALTUUSTON 20.5.2019 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO	110
62 §	VESILAITOKSEN VALVONTATUTKIMUSOHJELMA	111
63 §	HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNNÖT PERUSOPETUKSEEN JA VAPAA-AIKAPALVELUIHIN	112
64 §	JUUPAJOEN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAON MUUTOS 1.8.2019 ALKAEN	114
65 §	JUUPAJOEN KUNNAN KULJETUSPALVELUJEN KILPAILUTTAMINEN JA ASIOINTILIIKENTEEEN KEHITTÄMINEN / HANKINTAPÄÄTÖS / OPTIOVUODEN KÄYTTÄMINEN	116
66 §	KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET SYKSY 2019..	119
67 §	KUNNAN EDUSTAJA KUTSUNTALAUTAKUNTAAN	121
68 §	VARAJÄSENEEN VALINTA ALUEELLISEEN JÄTEHUOLTOLAUTAKUNTAAN TOIMIKAUDEKSI 1.6.2019 - 31.5.2021	122
69 §	YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN SEKÄ HALLITUSJÄSENEEN NIMEÄMINEN / JUSTIINA ATERIAPALVELUT OY	125
70 §	YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN SEKÄ NEUVOTTELUKUNNAN JÄSENEEN NIMEÄMINEN / TUOMI LOGISTIikka OY	126
71 §	SASKY-KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN YHTYMÄHALLITUKSEN JÄSENEEN VALINTA JÄLJELLÄ OLEVAKSI TOIMIKAUDEKSI 2019-2021	127
72 §	YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOONPANO JA KUNNANHALLITUKSEN EDUSTAJAT YHTEISTYÖTOIMIKUNNASSA	128
73 §	YHTIÖKOKOUSEDUSTAJIEN NIMEÄMINEN JA TOIMIOHJE HALLITUKSEN JÄSENTEN VALINNASTA SEKÄ KOKEMÄENJOEN VESISTÖN VESIENSUOJELUYHDISTYKSEN JA VANHUSTENKOTIYHDISTYKSEN VUOSIKOKOUSEDUSTAJAN VALINTA	129
74 §	KUNNANHALLITUKSEN YKSILÖJAOSTON VAALI	131
75 §	JÄSENIEN NIMEÄMINEN MÄNTTÄ-VILPPULAN SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN OHJAUSRYHMÄÄN	132
76 §	EDUSTAJAN VALINTA HYYTIÄLÄN METSÄASEMAN NEUVOTTELUKUNTAAN ...	133
77 §	KONSERNIYHTIÖIDEN TALOUSKATSAUS	134
78 §	SOSIAALIASIAMIEHEN RAPORTTI VUODELTA 2018	136
79 §	TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	137
80 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT .	138
81 §	KIRJELMÄT	139

KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka ja aika	Juupajoen kunnanvirasto, maanantaina 17.6.2019 klo 15.00 – 17.43	
Läsnäolevat jäsenet	Taija Heletoja Juha Soikka Juho Eskola Johanna Kallonautio Ulla Mäkinen Heikki Sikiö Iiri Välttilä	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolevat	Pekka Rae Hannu Hämylä Anne Lepola Jyri Lammela Pekka Maasilta Anne Tuovila Lea Nurminen Mervi Korhonen	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja tekninen johtaja hyvinvointijohtaja, poistui klo 16.07 rehtori, poistui klo 16.07 pöytäkirjanpitäjä1
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjantarkastajat	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Kallernautio ja Ulla Mäkinen.	
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Taija Heletoja
	Pöytäkirjanpitäjä	Mervi Korhonen
Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella <u>17</u> . <u>6</u> . 2019		
Johanna Kallernautio pöytäkirjantarkastaja		Ulla Mäkinen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 19.6.2019 alkaen.		

60 § LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN JOHTORYHMÄN JÄSENILLE

Juupajoen kunnan hallintosäännön 129 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä
- kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Kokonaiskuvan hahmottamisen varmistamiseksi johtoryhmän jäsenten läsnäolo kunnanhallituksen kokouksissa asiantuntijan roolissa pysyvästi on tarpeellinen.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus myöntää toimikaudekseen läsnäolo- ja puheoikeuden hyvinvointijohtaja Anne Tuovilalle, rehtori Lea Nurmiselle ja tekninen johtaja Pekka Maasillalle.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa
------------------------------------	--------------------------

61 § VALTUUSTON 20.5.2019 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano. Valtuusto on pitänyt kokouksensa 20.5.2019 ja käsitellyt pykälät 1 - 10.

Valtuusto teki päätökset seuraavista asioista:

- Vuoden 2018 tilinpäätös
- Vuoden 2018 arviointikertomus
- Juupajoen valokuituhankkeiden välirahoitus ja takaus
- Johtajasopimuksen hyväksyminen
- Hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti 2018
- Valtuuston puheenjohtajien vaali toimikaudelle 1.6.2019 - 31.5.2021
- Kunnanhallituksen vaali toimikaudelle 1.6.2019 - 31.5.2021
- Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston jäsenen vaali 1.6.2019 - 31.5.2021 toimikaudelle.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää todeta kunnanvaltuuston 20.5.2019 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset laillisiksi ja valitusajan jälkeen täytäntöönpanokelpoisiksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

62 § VESILAITOKSEN VALVONTATUTKIMUSOHJELMA

Juupajoen kunnan vesilaitoksen valvontatutkimusohjelma vuosille 2019-2023 on valmistunut.

Valvontatutkimusohjelma on **liitteenä n:o 1**.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan laaditun vesilaitoksen valvontatutkimusohjelman.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

63 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNNÖT PERUSOPETUKSEEN JA VAPAA-AIKAPALVELUIHIN

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, puh.
Rehtori Lea Nurminen, puh. 050 511 2836

Perusopetuksen rehtori pyytää lupaa henkilöiden palkkaamiseen seuraaviin tehtäviin:

- 1) Koulunkäynnin ohjaajan työsuhde ajalle 5.8.2019 - 30.3.2020

Perustelu: vakituisessa työsuhteessa olevan koulunkäynninohjaajan perhevapaa.

- 2) Määräaikaisen koulunkäynninohjaajan palkkaaminen ajalle 5.8.2019 - 31.5.2020.

Perustelu: Keväällä 2019 haettiin OPH:n erityisavustusta esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin. Rahaa haettiin koulunkäynninohjaajan palkkaamiseen sekä opetusvälineiden ja materiaalin hankintaan. Avustusta myönnettiin 20 000 euroa ja lisäksi avustukseen liittyy vähintään 20 % omavastuu, joka on 5 063 euroa.

Hyvinvointijohtaja pyytää lupaa osa-aikaisen kasvatusohjaajan palkkaamiseen:

- 3) Opetushallitus asetti haettavaksi loppuvuodesta 2018 valtion erityisavustuksen esi- ja perusopetuksen sekä varhaiskasvatuksen koulutuksellisen tasa-arvon edistämiseen sekä siihen liittyviin kokeiluihin vuosille 2019 - 2020.

Juupajoen kunta anoi marraskuussa 2018 valtion erityisavustusta tarkoituksena palkata koululle hankevaroin kokoaikainen kasvatusohjaaja. Opetushallitus myönsi valtionavustusta hankkeelle, mutta alle puolet hakemuksessa esitetystä summasta. Hankkeelle hyväksytyt kokonaisnettomenot ovat yhteensä 17 895 €. Valtionavustusprosentti hankkeessa on 95 %.

Koska avustussumma oli pienempi kuin haettu summa, kasvatusohjaajan tehtävänkuvaa jouduttiin muokkaamaan ja tehtävä osa-aikaistamaan. Tähän saatiin lupa Opetushallitukselta. Avustuksen turvin Koulukeskuksella lähdettiin kokeilemaan 4.3.-31.5.2019 välisenä aikana vapaa-aikaohjaajan toteuttamaa osa-aikaista kasvatusohjaajan työtä. Toiminta nimettiin Pysäkki-toiminnaksi.

Vapaa-aikaohjaajan toteuttama kasvatusohjaajan työ on koulun arjessa ns. matalan kynnyksen toimintaa, häneen niin oppilaan kuin vanhemmankin on mahdollisimman helppo ottaa yhteyttä. Keskeistä on toimia myös linkkinä kodin ja koulun välillä. Kasvatusohjaaja toimii koululla Pysäkillä iltapäivisin n. 3h. Tämän lisäksi hän käyttää työaikaan suunnitteluun ja yhteydenpitoon koulun

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

henkilökunnan, oppilashuollon verkoston ja huoltajien kanssa. Tehtävän tarkoitus on ehkäistä lasten ja nuorten syrjäytymistä sekä tukea sosiaalista hyvinvointia ja elämänhallintaa koulun arjessa. Työ nivoutuu yhteen koulunuorisotyön kanssa, jossa jo valmiiksi toteutetaan yhteisöllistä ohjausta, ja Pysäkki -toiminnassa pureudutaan taas yksilön tilanteisiin ongelmalähtöisesti.

Kasvatusohjaajan tehtäväkuva eroaa koulunkäynninohjaajan työstä siinä, että hän ei osallistu oppituntien aikana luokkatyöskentelyyn, vaan työskentelee itsenäisesti Pysäkillä. Käytännön työssä tämä näkyy esimerkiksi keskusteluina oppilaiden kanssa ja konkreettisenä apuna koulunkäynnin pulmissa Pysäkin pitämisen muodossa.

Hankevaroin kasvatusohjaajan työtä on mahdollista jatkaa koko lukuvuoden 2019-2020 ajan. Rekrytoinnin taloudellinen vaikutus kunnalle on 5 % palkkauskustannuksista.

Hyvinvointijohtaja anoo täyttölupaa osa-aikaisen kasvatusohjaajan (50 % työaika) palkkaamiseen ajalle 8.8.2019 - 30.5.2020.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt täyttöluvat perusopetukseen ja vapaa-aikapalveluihin.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

64 § JUUPAJOEN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAON MUUTOS 1.8.2019 ALKAEN

Perusopetuslain 23 §:n mukaisesti lukuvuodessa on 190 työpäivää, jolloin opetusta järjestetään. Opetuksen viikoittaisesta määrästä säädetään perusopetusasetuksen 3 §:ssä. Perusopetusta annetaan oppilaalle ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 19, kolmannella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 22, neljännellä vuosiluokalla keskimäärin vähintään 24, viidennellä ja kuudennella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 25, seitsemännellä ja kahdeksannella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 29 ja yhdeksännellä vuosiluokalla keskimäärin vähintään 30 tuntia työviikossa.

Valtioneuvoston tuntijakoasetuksella säädetään kunkin oppiaineen tai aineryhmän jokaisella vuosiluokalla yhteensä järjestettävän opetuksen vähimmäismäärästä, vuosiviikkotunteina. Perusopetuksen aikana annettavan opetuksen vähimmäistuntimäärä on yhteensä vähintään 222 vuosiviikkotuntia. Yksi vuosiviikkotunti on 38 tuntia. Vuosiluokilla 1–2 vähimmäistuntimäärä on yhteensä 38 vuosiviikkotuntia.

Tämä määrä on kaikille yhteinen opetuksen vähimmäistuntimäärä, mikä opetuksen järjestäjän tulee vähintään järjestää. Koska asetus määrittelee vain yhteisten oppiaineiden ja valinnaisaineiden vähimmäistuntimäärän, voi eri aineiden tuntimäärä vaihdella johtuen opetuksen järjestäjien päätöksestä. Kunta tai muu opetuksen järjestäjä voi päättää järjestää perusopetusta säädettyä vähimmäismäärää enemmän. Voimassa olevan tuntijaon mukaisesti oppivelvolliset opiskelevat perusopetuksen aikana A1- kieltä vähintään 16 vuosiviikkotuntia. A1-kielen opetus ei voimassa olevan sääntelyn mukaisesti ole sisällynyt ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla annettavaan pakolliseen vuosiviikkotuntimäärään.

Hallituksen päätöksen mukaisesti A1-kielen opetus päätettiin varhenta alkamaan viimeistään perusopetuksen ensimmäisen vuosiluokan keväällä. Asetusta perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta muutettiin 20.9.2018 valtioneuvoston päätöksellä siten, että A1-kielen opetuksen vuosiviikkotuntimäärää lisättiin 2 vuosiviikkotunnilla. Kokonaisvuosiviikkotuntimäärä oppivelvollisten perusopetuksessa on tällöin 224 vuosiviikkotuntia. Perusopetusasetusta muutettiin siten, että ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla oppilaan viikoittaista tuntimäärää lisätään yhdellä tunnilla työviikossa. Asetus tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2020.

A1-kielen opetuksen varhentaminen on opetuksen järjestäjille laajeneva tehtävä. Laki kuntien peruspalveluiden valtiosuudesta (1704/2009) 55 §:n 2 momentti säättää, että uusissa ja laajentuvissa valtiosuustehtävissä valtiosuus on 100 prosenttia mainittujen tehtävien laskennallisista kustannuksista. Yhden vuosiviikkotunnin laskennallinen kustannus/opetusryhmä on n. 1 950 euroa. Opettajien osaamisen vahvistamiseksi opettajien täydennyskoulutukseen varataan määrärahaa.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Varhentamisella voidaan vähentää merkittävästi alueellista ja sosioekonomisesta taustasta johtuvaa kielitarjonnan ja kielten opiskelun epätasaarvoistumiskehitystä tarjoamalla mahdollisuudet varhaiseen kielenopetukseen kaikille oppilaille tasapuolisesti. Kieltenopetuksen varhentamisella vahvistetaan kielenopetuksen pedagogista kehittämistä alkuopetukseen sovelletun kielenopetuksen vakiinnuttamiseksi ja yhdenvertaisen pedagogisen perustan luomiseksi.

Varhentamisen myötä kaikki oppilaat aloittavat A1-kielen opiskelun viimeistään 1. vuosiluokan keväällä. Juupajoella A1-kielen opiskelu on suunniteltu aloitettavaksi 2019-2020 lukuvuoden alkaessa 1. ja 2. luokilla.

Aiemman 1.8.2016 käyttöön otetun Juupajoen perusopetuksen tuntijaon mukaisesti 1. ja 2. luokilla on kuntakohtaiset lisätunnit matematiikassa. Uuden tuntijaon mukaisesti ne jäävät pois ja tilalle tulevat A1-kielen tunnit. Tuntijako 1.8.2019 alkaen **liitteessä n:o 2**.

EHDOTUS:

Juupajoen kunnan perusopetuksen tuntijako muutetaan 1.8.2019 alkaen liitteessä esitetyn tuntijakotaulukon mukaisesti. Tällöin A1-kielen opiskelu alkaa lukuvuoden 2019-2020 alkaessa 1. ja 2. luokan oppilailla.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

65 § JUUPAJOEN KUNNAN KULJETUSPALVELUJEN KILPAILUTTAMINEN JA ASIOINTILIIKENTEEEN KEHITTÄMINEN / HANKINTAPÄÄTÖS / OPTIOVUODEN KÄYTTÄMINEN

Kunnanhallitus 16.10.2017 § 160

Juupajoen kunnan kuljetuspalvelut on kilpailutettu viimeksi vuonna 2014. Nyt voimassa oleva sopimuskausi päättyy 31.12.2017. Kuljetusten kilpailutus on käynnistettävä siten, että uudet sopimukset on mahdollista hyväksyä kunnanhallituksessa joulukuun alussa.

Sopimukset ovat kattaneet koulukuljetukset, sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain mukaiset kuljetukset sekä yhden asiointireitin.

Uudeksi sopimuskaudeksi on alustavasti suunniteltu 3 vuotta + optiomahdollisuus 1+1.

Kuljetusten kilpailutusta on valmisteltu kehittämishankkeen avulla. Hankkeen suunnittelutyössä on tarkasteltu kunnan hankkimien kuljetusten reittejä ja niiden kustannustehokkuutta huomioiden toteutettu koulujen rakenneuudistus. Asiantuntijan avustuksella on myös valmisteltu koulukuljetusten avaamista jatkossa avoimeksi joukkoliikenteeksi, jonka myötä kunnan asiointiliikennetarjontaa saadaan parannettua.

Uuden toimintamallin lähtökohtana on, että kaikki koululaiskuljetukset ajetaan maksaville asiakkaille avoimena liikenteenä. Käytännössä vilkkaimpiin vuoroihin ei kuitenkaan aina mahdu kyytiin, eikä autoilla on aikaa tehdä poikkeamia perusreitiltä. Tämän vuoksi varsinaisiksi asiointivuoroiksi osoitetaan hiljaisimmat välikuljetukset, joihin mahtuu paremmin maksavia asiakkaita kyytiin ja joita käyttäen asiointiajasta kuntakeskuksessa saadaan sopivan pituinen. Matkat tulee tilata kuljettajan puhelinnumerosta viimeistään matkustuspäivää edeltävänä arkipäivänä. Matkustamisesta voi sopia myös esimerkiksi edellisen matkan yhteydessä.

Asiointimatkan hinta on kiinteä 3 eur/suunta. Korkeakoskelle saavuttaessa viedään ensin koululaiset koulukeskukseen ja jatketaan sitten palveluiden äärelle matkustajien tarpeiden mukaisesti. Paluumatkalla toimitaan päinvastaisessa järjestyksessä eli ensin kerätään asiointimatkustajat Korkeakoskelta kyytiin ennen koulukeskukselle menemistä.

Asiointiliikennettä järjestetään myös koulujen kesäloman aikana koko kunnan alueella. Liikennöitsijän tehtäviin kuuluu reittien suunnittelu tilausten perusteella ja itse kuljetusten tuottaminen. Asiointivuoro voidaan toteuttaa enintään 2 pv/vko, mikäli reitillä on vähintään 3 matkustajaa.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Esityslistan ohessa lähetetään kokoukseen osallistuville hankinnan kohdekuvausluonnos.

Projektipäällikkö Pekka Vähätörmä on kunnanhallituksen kokouksessa esittelemässä asiaa tarkemmin.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää, käynnistää hankintamenettelyn Juupajoen kunnan järjestämien oppilas- ja muiden kuljetusten hoitamisesta taksi- tai joukkoliikenneluvan nojalla 1.1.2018 – 31.12.2019 välisenä aikana sisältäen em. asiointiliikennettä koskevat linjaukset. Sopimuskautta voidaan jatkaa molempien osapuolten suostumuksella enintään kahdella vuodella (optio).

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 4.12.2017 § 195

Kuljetuspalvelujen hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa 30.10.2017. Tarjousten jättöaika päättyy 30.11.2017 klo 12.00.

Tarjouksista laaditaan yhteenveto, joka toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille sähköpostitse ennen kokousta.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy hinnaltaan edullisimmat tarjoukset seuraavien kohteiden osalta:

- Kohde 1 Tokeen Liikenne Oy
- Kohde 2 Taksi Arto Marttila
- Kohde 3 Taksi Jari Marttila
- Kohde 9 Taksi Arto Marttila
- Kohde 10 Posti Oy

Kohteiden 4,5, 6, 7 ja 8 tarjoukset hylätään liian kalliina ja siirrytään niiden osalta suorahankintaneuvotteluun.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään hankintapäätökset kohteiden 4,5,6,7 ja 8 osalta.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Kunnanjohtajan päätös 19.12.2017 § 30

Pekka Vähätörmä Ramboll Oy:stä on neuvotellut autoilijoiden kanssa kohteiden 4, 5, 6, 7 ja 8 ajamisesta.

Neuvottelujen tuloksena on sovittu oheisen liitteen mukaiset reittiesitykset.

PÄÄTÖS:

Hyväksyn liitteen mukaiset esitykset sopimuskaudelle 1.1.2018 – 31.12.2019 seuraavasti:

- kohde 4: Arto Marttila hoitaa tämän yhdistettynä kohteen 7 kanssa. Hinta 2,62 eur/km
- kohde 5: Arto Marttila ajaa tämän yhdistettynä Lylyn reittiin. Hinta 2,62 eur/km
- kohde 6: Tokeen liikenne Oy ajaa tämän yhdistettynä Hirvijärven reittiin. Hinta 5,15 eur/km
- kohde 7: Arto Marttila hoitaa tämän yhdistettynä kohteen 4 kanssa. Hinta 2,62 eur/km
- kohde 8: Arto ja Jari Marttila hoitavat nykyisellä taksitaksalla.

Lisäksi päätän hankkia erillisen asiointireitin Korkeakoski-Petääjärvi-Korkeakoski Arto Marttilalta. Reitti ajetaan kerran viikossa (sopimusta laadittaessa tiistaisin) mittaritaksan mukaan. Asiakkailta peritään 3 eur/sivu. Kustannusvaikutus n. 2.500 euroa / vuosi.

Hyväksytyiltä palveluntuottajilta tarkistetaan hankinta-asiakirjoissa edellytetyt soveltuvuusvaatimukset ennen sopimusten allekirjoittamista.

Kunnanhallitus 17.6.2019 § 65

Kunnanhallitus on 4.12.2017 kokouksessa hyväksynyt kohteiden 1,2,3,9 ja 10 hinnaltaan edullisimmat tarjoukset. Kunnanjohtaja on 19.12.2017 hyväksynyt kohteiden 4,5,6,7 ja 8 maksuperusteet sekä päättänyt hankkia erillisen asiointireitin kuljetuspalvelun.

Sopimuksen mukaan sopimuskautta voidaan jatkaa molempien osapuolten suostumuksella enintään kahdella vuodella (optio).

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää jatkaa sopimuskautta vuodella.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

66 § KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET SYKSY 2019

Juupajoen kunnan hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista) ja se on lähetettävä, mikäli mahdollista vähintään kolme päivää ennen kokousta kirjallisesti kokouksen osallistujille.

Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen.

Kunnanhallitus on 13.6.2017 § 103 päättänyt, että:

- kokouskutsu lähetetään sähköpostina kunnan osoittamaan sähköpostiin luottamushenkilöille sekä heille, joilla on oikeus olla kokouksessa läsnä, vähintään kolme päivää ennen kokousta.
- esityslista lähetetään myös kunnanhallituksen varajäsenille tiedoksi
- toimitelimen varsinainen jäsen ilmoittaa esteestään osallistua kokoukseen suoraan varajäsenelleen.

Edelleen kunnanhallitus on päättänyt

- valita pöytäkirjantarkastajat vuorotteluperiaatteella
- pitää tarkastetut pöytäkirjat yleisesti nähtävillä Juupajoen kunnanvirastolla toisena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä virastoaikana;
- ilmoittaa kokouksensa ajasta ja paikasta sekä pöytäkirjan nähtävänä pitämistä sillä tavalla kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan sekä
- ilmoittaa valmistelijoille, että kunnanhallituksen käsiteltäväksi tarkoitetut asiat on huolellisesti valmisteltuina toimitettava ajoissa siten, että ne ovat viimeistään 6 päivää ennen kokousta esittelijän ja listan kokoajan käytössä.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää kokoontua syyskaudella varsinaisiin kokouksiinsa Juupajoen kunnanvirastolle klo 15.00 alustavan suunnitelman mukaan seuraavasti:

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

ma 9.09.2019
ma 7.10.2019
ma 4.11.2019
ma 2.12.2019

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston syksyn kokoukset pidetään alustavan aikataulun mukaan seuraavasti: 11.11. ja 16.12.2019. Valtuuston kokouksien alkamisaika klo 18.00.

Vuosittainen valtuustoseminaari esitetään pidettäväksi 31.10.-1.11.2019.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

67 § KUNNAN EDUSTAJA KUTSUNTALAUTAKUNTAAN

Asevelvollisuuslain 22 §:n mukaisesti kunnan tulee nimetä kutsuntalautakuntaan kunnan edustaja ja tälle tarpeellinen määrä varahenkilöitä. Juupajoen nuorten kutsuntatilaisuus on Juupajoella 19.9.2019. Kunnan edustajana on ollut vuosina 2017 - 2018 Heikki Sikiö ja varaedustajana Juho Eskola.

EHDOTUS:

Nimetään edustaja ja varaedustaja kutsuntatilaisuuteen vuosiksi 2019 - 2020.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus valitsi kutsuntalautakuntaan kunnan edustajaksi Heikki Sikiön ja varaedustajaksi Juho Eskolan.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

68 § VARAJÄSENEEN VALINTA ALUEELLISEEN JÄTEHUOLTOLAUTAKUNTAAN TOIMIKAUDEKSI 1.6.2019 - 31.5.2021

Kuntien välisellä yhteistoimintasopimuksella perustettu alueellinen jätehuoltolautakunta aloitti toimintansa 1.6.2017.

Lautakunnassa on 12 jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Tampere valitsee seitsemän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Tampereen kaupunkiseudun kunnat Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Vesilahti ja Ylöjärvi valitsevat yhteensä kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Muut yhteistoiminta-alueen kunnat Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Mänttä-Vilppula, Parkano, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala ja Virrat valitsevat yhteensä kolme jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 10 §:n mukaan alueellinen jätehuoltolautakunta toimii jätehuollon yhteistoiminta-alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Lautakunnassa on apulaispormestari ja 11 muuta jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Tampereen valtuusto valitsee apulaispormestarin lisäksi 6 jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen. Tampereen kaupunkiseudun kunnat (Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Vesilahti ja Ylöjärvi) valitsevat yhteensä 2 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Muut yhteistoiminta-alueen kunnat (Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Mänttä-Vilppula, Parkano, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala ja Virrat) valitsevat yhteensä 3 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Lautakunnan jäsenistä enemmistön tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Myös lautakunnan varajäsenistä enemmistön tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Nämä vaatimukset eivät koske tarkastuslautakuntaa eivätkä muiden kuntien yhteistoiminta-alueisiin valitsevia jäseniä eikä varajäseniä.

Lautakunnan puheenjohtajana toimii apulaispormestari. Valtuusto valitsee lautakunnan varsinaisista jäsenistä varapuheenjohtajan. Varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettu tai varavaltuutettu. Lautakunnan toimikausi on sama kuin kaupunginhallituksen toimikausi, ellei valtuusto toisin päättä.

Kuntalain (410/2015) 77 §:n mukaan kuntien yhteisessä toimielimessä jäsenenä voivat olla asianomaisten kuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt.

Kuntalain 74 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta lautakuntaan seuraavasti:

Vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan;

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Kuntalain 70 §:n 2 momentin mukaan luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa.

Naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Lain mukaisen sukupuolikiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Kuntalain 70 §:n 1 momentin mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Suostumus on annettava ennen kuin henkilö valitaan luottamustoimeen.

Yhteistoiminta-alueen muut kunnat (Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Mänttä-Vilppula, Parkano, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala ja Virrat) kokousti Hämeenkyrön kutsumana 24.5.2019.

Kolmen jäsenpaikan vuorottelussa hyväksyttiin periaate, että kahden vuoden toimikauden jälkeen vuoro siirtyy seuraavalle kunnalle. Samalla hyväksyttiin periaate, että jäsen ja varajäsen valitaan samasta puolueesta mutta eri kunnista.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Neuvotteluissa päädyttiin siihen, että kuntien kolme paikkaa jaetaan kolmen alueellisen ryhmän kesken seuraavasti:

- Ylä-Pirkanmaa: Mänttä-Vilppula, Ruovesi, Virrat
- Luoteis-Pirkanmaa: Hämeenkyrö, Ikaalinen, Parkano
- Eteläinen Pirkanmaa: Juupajoki, Pälkäne, Sastamala

Vuorottelu alkaa Eteläisen Pirkanmaan osalta niin, että 1.6.2019 alkavalle jätehuoltolautakunnan toimikaudelle Pälkäneen kunta valitsee jäsenen ja Juupajoen kunta varajäsenen.

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää jäsenten valitsemisesta toimielimiin.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee varajäsenen alueelliseen jätehuoltolautakuntaan toimikaudeksi 1.6.2019 - 31.5.2021.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

69 § YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN SEKÄ HALLITUSJÄSENEEN NIMEÄMINEN / JUSTIINA ATERIAPALVELUT OY

Justiina Ateriapalvelut Oy on Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Juupajoen kunnan omistama osakeyhtiö, josta Juupajoen kunta omistaa 17 % ja Mänttä-Vilppulan kaupunki 83 %. Yhtiö aloitti toiminnan 5.11.2018.

Yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiön hallituksessa on viisi jäsentä ja viisi varajäsentä. Osakassopimuksen mukaisesti Juupajoen kunta nimeää yhtiön hallitukseen yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Hallintosäännön 25 § mukaan kunnanhallitus määrää kunnan edustajan yhteisöjen ja säätiöiden yhtiö- tai vuosikokouksiin ja vastaaviin sekä antaa tarvittaessa toimiohjeet edustajille sekä nimeää kunnan ehdokkaat yhteisöjen ja säätiöiden hallintoelimiin ja tilintarkastajiksi.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää toimikaudekseen

- yhtiökokousedustajan Justiina Ateriapalvelut Oy:n yhtiökokoukseen
- yhtiön hallitukseen yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi yhtiökokousedustajaksi Juho Eskolan ja varaedustajaksi Hannu Hämylän. Yhtiön hallitusjäseneksi nimettiin Taija Heletoja ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Ulla Mäkinen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanjohtaja Jyri Lammela poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että AnneTuovila ja Lea Nurminen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.07.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

70 § YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN SEKÄ NEUVOTTELUKUNNAN JÄSENEEN NIMEÄMINEN / TUOMI LOGISTIIKKA OY

Tuomi Logistiikka Oy on Tampereen kaupungin, Pirkanmaan sairaanhoitopiirin ja 18 Pirkanmaalaisen kunnan omistama yhteishankinta- ja logistiikkayhtiö. Juupajoen kunnalla on yksi Tuomi Logistiikan osake (0,06 % osakkeista).

Osakassopimuksen mukaisesti yhtiöön on perustettu kaikista osakkaista koostuva neuvottelukunta, jolla on oikeus vaikuttaa yhtiön tärkeisiin päätöksiin ja strategiaan tavoitteisiin. Neuvottelukunnassa jokaisella omistajalla on edustaja.

Hallintosäännön 25 § mukaan kunnanhallitus määrää kunnan edustajan yhteisöjen ja säätiöiden yhtiö- tai vuosikokouksiin ja vastaaviin sekä antaa tarvittaessa toimiohjeet edustajille sekä nimeää kunnan ehdokkaat yhteisöjen ja säätiöiden hallintoelimiin ja tilintarkastajiksi.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää Juupajoen kunnan edustajan Tuomi Logistiikka Oy:n yhtiökokoukseen sekä neuvottelukunnan jäsenen jäljellä olevalle valtuustokaudelle.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi kunnan edustajaksi yhtiökokoukseen Jyri Lammelan sekä neuvottelukunnan jäseneksi Pekka Maasillan.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**71 § SASKY-KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN YHTYMÄHALLITUKSEN JÄSENE
VALINTA JÄLJELLÄ OLEVAKSI TOIMIKAUDEKSI 2019-2021**

Sasky-koulutuskuntayhtymän toimielinten mandaattijaosta on 27.6.2017 tehdyn pöytäkirjan mukaan sovittu kohdassa 7 siten, että Ruoveden kunnan yhtymähallitusedustajan mandaatti on sidottu kahteen vuoteen. Ruoveden kunnan yhtymähallituksen varajäsen tulee Juupajoelta. Kahden vuoden jälkeen varajäsenten paikat vaihtuvat varsinaisen jäsenen paikoiksi vuosille 2019 - 2021.

Oheismateriaalina pöytäkirjanote Sasky-koulutuskuntayhtymän toimielinten mandaattijaosta.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää SASKY-koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen varsinaisen jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2019 - 2021 mandaattipöytäkirjan mukaisesti

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi SASKY-koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen varsinaiseksi jäseneksi Jarmo Salmen.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

72 § YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOONPANO JA KUNNANHALLITUKSEN EDUSTAJAT YHTEISTYÖTOIMIKUNNASSA

Kunnanhallitus 13.6.2017 § 113

Työnantajaa sitovasta yhteistoiminnasta ja yhteistoiminta menettelystä on säädetty laissa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnassa kunnissa (449/2007). Lain tarkoituksena on työnantajan ja henkilöstön välisen yhteistoiminnan edistäminen, henkilöstön vaikutusmahdollisuuksien turvaaminen sekä kunnallisen palvelutuotannon tuloksellisuuden ja henkilöstön työelämän laadun edistäminen.

Yhteistoiminnan osapuolia ovat Juupajoen kunta työnantajana ja sen palveluksessa oleva henkilöstö. Jokaisessa kunnassa pitää olla yhteistoimintaelin. Sen toimikausi on neljä vuotta. Kunta-alan pääsopijajärjestö tai sen rekisteröity alayhdistys nimeää edustajan yhteistoimintaelimeen. Edustajan nimeäminen ratkaistaan sisäisesti jokaisessa pääsopijajärjestössä.

Juupajoen kunnassa yhteistyötoimikunta toimii kunnanhallituksen päätöksen perusteella myös työsuojelutoimikuntana. Kuluvan vuoden syksyllä toimitetaan työsuojeluvaalit. Valittu/valitut työsuojeluvaltuutetut ovat myös yhteistyötoimikunnan jäseniä.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus nimeää yhteistyötoimikuntaan kaksi kunnanhallituksen edustajaa. Edelleen kunnanhallitus toteaa, että yhteistyötoimikunnan jäseniä ovat virkansa puolesta myös kunnanjohtaja ja työsuojelupäällikkö.

Lisäksi kunnan eri henkilöstöjärjestöjä, tai mikäli niillä ei ole nimetä paikallista edustajaa, kunnan eri henkilöstöryhmiä pyydetään nimeämään yhteistyötoimikuntaan oma edustajansa ja hänelle varaedustaja.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti, ja nimesi kunnanhallituksen edustajiksi Jani Jauhaisen ja Iiri Välttilän.

Kunnanhallitus 17.6.2019 § 72

EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää yhteistyötoimikuntaan kaksi kunnanhallituksen edustajaa

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi kunnanhallituksen edustajiksi Taija Heletojan ja Iiri Välttilän.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

73 § YHTIÖKOKOUSEDUSTAJIEN NIMEÄMINEN JA TOIMIOHJE HALLITUKSEN JÄSENTEN VALINNASTA SEKÄ KOKEMÄENJOEN VESISTÖN VESIENSUOJELUYHDISTYKSEN JA VANHUSTENKOTIYHDISTYKSEN VUOSIKOKOUSEDUSTAJAN VALINTA

Yhtiökokousedustajien nimeäminen ja toimintaohje hallituksen jäsenten valinnasta

Kunnanhallitus nimeää toimikaudekseen kuntaomisteisiin osakeyhtiöihin yhtiökokousedustajan. Yhtiökokousedustaja nimetään seuraaville yhtiöille: Pirkanmaan Jätehuolto Oy, Koskitalot Oy, Juupajoen Lämpö Oy, As Oy Kopsamonlinna, Kiinteistö Oy Kirjakoski, Kiinteistö Oy Koskiportti ja Asuntohankintayhtiö Juupas Oy sekä edelleen muihin osakeyhtiöihin, joissa kunnalla on huoneistoja, Asunto Oy Juupajoen Naapi ja Asunto Oy Kaukonhaka.

Tämän lisäksi kunnanhallitus antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen kunnan edustajan/edustajien valinnasta yhtiöiden hallitukseen.

YHTIÖ

- Pirkanmaan Jätehuolto Oy
- Koskitalot Oy
- Juupajoen Lämpö Oy
- As Oy Kopsamon Linna
- Kiinteistö Oy Kirjakoski
- Kiinteistö Oy Koskiportti
- Asuntohankintayhtiö Juupas Oy
- Asunto Oy Juupajoen Naapi
- Asunto Oy Kaukonhaka

Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistyksen vuosikokousedustajan valinta

Kunnanhallitus valitsee edustajan Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistyksen vuosikokoukseen.

Juupajoen vanhustenkotiyhdistyksen vuosikokousedustajan valinta

Kunnanhallitus valitsee edustajan Juupajoen vanhustenkotiyhdistyksen vuosikokoukseen.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää toimikaudekseen yhtiökokousedustajat asiaselostuksessa mainittujen yhtiöiden yhtiökokouksiin ja antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen hallitusjäsenen/jäsenten nimeämisestä.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Lisäksi kunnanhallitus valitsee edustajan Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistyksen sekä Juupajoen vanhustenkotiyhdistyksen vuosikokoukseen.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi yhtiökokousedustajat seuraavasti:

	Yhtiökokousedustaja
Koskitalot Oy	Esko Välttilä
Juupajoen Lämpö Oy	Hannu Hämylä
Kiinteistö Oy Kopsamonlinna	Anne Lepola
Kiinteistö Oy Kirjakoski	Anne Lepola
Kiinteistö Oy Koskiportti	Juha Soikka varaedustaja Heikki Sikiö
Asuntohankintayhtiö Juupas Oy	Eskola Juho
As. Oy Juupajoen Naapi	Heikki Sikiö
Asunto Oy Kaukonhaka	Johanna Kallentautio
Pirkanmaan Jätehuolto Oy	Pekka Rae varalla Jutta Kaarema

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistyksen vuosikokoukseen Pekka Rakeen.

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Juupajoen vanhustenkotiyhdistyksen vuosikokoukseen Ulla Mäkisen. Toimiohjeena hallitusedustajaksi esitetään Ulla Mäkistä.

Kunnanhallitus antoi yhtiökokousedustajalle toimiohjeen hallitusjäsenen/jäsenten nimeämisestä seuraavasti;

	Toimiohje hallitusedustajiksi	Varaedustaja
Koskitalot Oy	Juha Soikka Martti Alhainen Pertti Pasuri	Anne Lepola Ulla Mäkinen Johanna Kallentautio
Juupajoen Lämpö Oy	Pekka Maasilta Kirsti Syvänen	
Kiinteistö Oy Kopsamonlinna	Juha Soikka Heikki Sikiö	
Kiinteistö Oy Kirjakoski	Jyri Lammela Taija Heletoja Pekka Rae	
Kiinteistö Oy Koskiportti	Juha Soikka	
Asuntohankintayhtiö Juupas Oy	Heikki Sikiö Malla Heinonen Riku Kopra	

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

74 § KUNNANHALLITUKSEN YKSILÖJAOSTON VAALI

Hallintosäännön 7 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisuudessa toimii yksilöjaosto, johon kunnanhallitus nimeää kolme (3) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Kunnanhallitus nimeää yksilöjaoston puheenjohtajan, hänen tulee olla kunnanhallituksen jäsen. Jaoston esittelijänä toimii kunnanjohtaja (hallintosääntö 3 §).

Yksilöjaosto

1. päättää yksilöhuoltoasioissa tehdyt oikaisuvaatimukset
2. päättää vastoin huoltajan tahtoa tapahtuvasta erityisen tuen järjestämisestä, 11-vuotisen oppivelvollisuuden piiriin kuulumisesta sekä näiden päätösten purkamisesta
3. päättää toimenpiteisiin ryhtymisestä, mikäli huoltaja lyö laimin velvollisuutensa valvoa oppivelvollisuuden täyttämistä
4. päättää oppilaan tai opiskelijan erottamisesta määräajaksi tai opiskelijan pidättämisestä opiskelusta rikostutkinnan ajaksi.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain vaatimukset. Sekä miehiä että naisia on oltava vähintään 40 prosenttia eli kolmen (3) jäsenen jaostossa vähintään yksi (1). Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus valitsee kunnanhallituksen yksilöjaostoon kolme jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Kunnanhallitus valitsee jäseniksi valituista yksilöjaoston puheenjohtajan.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus valitsi yksilöjaostoon seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Heikki Sikiö	Jutta Kaarema
Ulla Liski	Mikko Vallden
Lepola Anne	Jari Pulkkinen

Puheenjohtajaksi valittiin Heikki Sikiö.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

75 § JÄSENIEN NIMEÄMINEN MÄNTTÄ-VILPPULAN SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN OHJAUSRYHMÄÄN

Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Pihlajalinna -ryhmittymän välisen sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottamista koskevan palvelusopimuksen mukaan on nimetty ohjausryhmä.

Ohjausryhmän tehtävänä on palvelusopimuksen valvonta.

Vuoden 2018 alusta lukien ohjausryhmä koostuu kahdeksasta jäsenestä, siten että tilaaja nimeää puheenjohtajan sekä kaksi edustajaa, Juupajoen kunta kaksi edustajaa ja palveluntuottaja kolme edustajaa.

Ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti vähintään kolme kertaa vuodessa ja lisäksi aina kun tarvetta on. Ohjausryhmä käsittelee kaikkia sopimuksen toteutumiseen liittyviä kysymyksiä, säännöllisesti ainakin seuraavat asiat:

1. Laatuksiteerien toteutuminen
2. Tuotantomäärät ja niiden suhde arvioituun tarpeeseen
3. Toiminnan muutosten ennakointi ja toiminnan kehittäminen
4. Potilas- ja asiakastytytyväisyysmittausten tulokset
5. Henkilöstötytytyväisyys
6. Mahdollisesti ilmenneet potilasvahinkotapaukset
7. Tehdyt kantelut ja muistutukset (tiedoksi)
8. Palvelujen vaikuttavuuden ja yleisen hyvinvoinnin kehittymisen seuranta
9. Valmiuslain tarkoittamat sosiaali- ja terveydenhuollon valmiussuunnitelmat.

Ohjausryhmän kokouksista laaditaan kirjallinen muistio, jonka laatimisesta vastaa palveluntuottaja ja jonka tilaajan yhteyshenkilö hyväksyy.

Ohjausryhmän muistiot saatetaan peruspalvelulautakunnalle tiedoksi.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää kaksi edustajaa Mänttä-Vilppulan ja Pihlajalinna ryhmittymän yhteiseen ohjausryhmään toimikaudekseen.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi ohjausryhmään kunnanhallituksen puheenjohtaja Taija Heletojan ja hyvinvointijohtaja AnneTuovilan. Taija Heletojan varajäseneksi valittiin Heikki Sikiö.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

76 § EDUSTAJAN VALINTA HYYTIÄLÄN METSÄASEMAN NEUVOTTELUKUNTAAN

Juupajoella sijaitsevalla Helsingin yliopiston alaisella Hyytiälän metsäasemalla on neuvottelukunta. Neuvottelukunnan tarkoituksena on tehdä strategista suunnittelua ja kehittää metsäaseman toimintoja. Neuvottelukunta on myös yliopiston sisäinen yhteistyökanava metsätieteidenlaitoksen, fysiikanlaitoksen ja maatalousmetsätieteellisen tiedekunnan välillä. Neuvottelukunta kokoontuu 2–3 kertaa vuodessa.

Neuvottelukuntaan kuuluu edustajat yliopiston eri laitoksista, metsäaseman johtaja, Hyytiälän henkilökunnan edustaja sekä Pirkanmaan liiton edustaja. Neuvottelukunnassa on ollut edustaja myös Juupajoen kunnasta.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää Juupajoen kunnan edustajan neuvottelukuntaan.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi kunnan edustajaksi kunnanjohtaja Jyri Lammelan sekä varaedustajaksi Johanna Kallenaution.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

77 § KONSERNIYHTIÖIDEN TALOUSKATSAUS

Vuodesta 2017 lähtien kriisikuntamenettely perustuu kunnan taseen kertyneen alijäämän lisäksi myös kuntakonserneja koskeviin tietoihin. Kuntalain 118 §:n mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää kuntakonsernin taseen kertyneen alijäämän tai muiden rahoituksen riittävyttä ja vakavaraisuutta kuvaavien kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnuslukujen perusteella. Kuntalain mukaan vuodesta 2015 lähtien kunnan taseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien ilman mahdollisuutta taloussuunnitelmassa lykätä alijäämän kattamista myöhempään ajankohtaan.

Tämän johdosta talousarviovuoden aikana on tarpeen seurata aikaisempaa aktiivisemmin myös kuntakonsernin yhtiöiden talouden tilaa.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanhallitukselle tehtäviin raportointeihin (30.4., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaan) lisätään myös konserniyhtiöiden taloustilanneraportit. Lisäksi kuntakonserniyhtiöiden hallintoon nimettyjen kunnan edustajien tulee raportoida kunnanhallitukselle yhtiöiden toiminnasta ja taloudesta säännönmukaisesti vähintään neljä kertaa vuodessa sekä aina, kun yhtiöiden toiminnassa tai taloudessa tapahtuu merkittäviä muutoksia.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 25.9.2017 kunnan konserniohjeet. Ohjeissa todetaan toiminnan ja talouden raportoinnista seuraavaa:

”Kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (Kuntalaki 116 §).

Osavuosikatsaukset annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Ne laaditaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden ja määräämien aikataulujen mukaisesti vähintään kolme kertaa vuodessa. Tytäryhteisöjen on toimitettava osavuosikatsausjaksolta ja tilinpäätöksen yhteydessä seuraavat raportit:

- talousarvion toteutuminen tuloslaskelman muodossa
- osavuosikatsauksen yhteydessä arvio talousarvion toteutumisesta vuositason
- selvitys rahoitusasemasta/ sijoitustoiminnasta
- selvitys vuositavoitteiden toteutumisesta ja toteutusvaiheesta
- lähiajan merkittävimmät toiminnalliset ja taloudelliset tapahtumat, sekä niihin liittyvät riskit.

Vuosiraportointi tapahtuu tilinpäätöksen yhteydessä. Tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittava kirjanpitolain ja osakeyhtiölain säännösten mukaisesti. Merkittävät poikkeamat hyväksytystä suunnitelmasta, talousarviosta ja rahoitusasemasta on raportoitava aina välittömästi konsernijohdolle. Tytäryhtiön on

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

annettava konsernijohdon pyynnöstä muitakin selvityksiä toiminnastaan ja taloudestaan.”

Juupajoen kunnan tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt ovat vuonna 2019 seuraavat:

Kunnan tytäryhteisöt ja omistusosuudet:

- Asuntohankintayhtiö Juupas Oy 100 %
- Kiinteistö Oy Kirjakoski 100 %
- Kiinteistö Oy Kopsamon Linna 50,43 %
- Koskitalot Oy 100 %

Kuntayhtymät:

- Pirkanmaan liitto 0,52 %
- Pirkanmaan sairaanhoitopiiri 0,56 %
- Sastamalan koulutuskuntayhtymä 1,02 %

Osakkuusyhteisöt:

- Juupajoen Lämpö Oy 50 %
- Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportti 47,40 %

Kokoukseen osallistuville lähetetään esityslistan ohessa talousraportit (eivät julkisia).

- Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportti
- Koskitalot Oy
- Kiinteistö Oy Kirjakoski
- Juupajoen Lämpö Oy
- Kiinteistö Oy Kopsamon Linna

Asiaa selostetaan kokouksessa.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi konserniyhtiöiden talouskatsaukset.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

78 § SOSIAALIASIAMIEHEN RAPORTTI VUODELTA 2018

Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista tuli voimaan 1.1.2001. Lain tarkoituksena on edistää asiakaslähtöisyyttä, asiakassuhteen luottamuksellisuutta sekä asiakkaan oikeutta hyvään palveluun ja kohteluun sosiaalihuollossa. Laki koskee asiakkaan asemaa ja oikeuksia niin viranomaisten kuin yksityisten palveluntuottajien järjestämässä sosiaalihuollossa.

Asiakkaan oikeutena on saada hyvää sosiaalihoitoa ja hyvää kohtelua ilman syrjintää. Asiakkaan velvollisuutena on antaa viranhaltijalle tarvittavat tiedot, jotka ovat välttämättömiä sosiaalihuollon toteuttamisessa.

Lain mukaan kunnan tulee nimetä sosiaaliasiamies. Sosiaaliasiamiehen tehtävänä on neuvoa asiakkaita, avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä, tiedottaa asiakkaalle asiakkaan oikeuksista, toimia asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja seurata asiakkaan aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvitys vuosittain kunnanhallitukselle. Merikratos sosiaalipalvelut Oy tuottaa Juupajoen kunnalle ostopalveluna sosiaaliasiamiespalvelun toistaiseksi tehdyllä sopimuksella.

Toimintavuoden aikana tehtiin Juupajoelta 3 yhteydenottoa sosiaaliasiamieheen. Vuonna 2017 oli 9 yhteydenottoa.

Esityslistan **liitteenä n:o 3** on sosiaaliasiamiehen raportti vuodelta 2018.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi sosiaaliasiamiehen raportin vuodelta 2018.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

79 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 12.8.2019.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 11.11.2019.
- 3) Pirkanmaan Ely-keskuksen tilaus 11.4.2019. Jalankulku- ja pyöräilyväylän rakentaminen Koskitielle (mt 14290) välille Romula-liikenneasema, Juupajoki, tie- ja rakennussuunnitelma. Juupajoen kunnan maksuosuus suunnittelukustannuksista 50 %.
- 4) Hydetek Oy, tiedonlouhintaprojekti
- 5) SOTE-tilanne

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**80 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Kunnanjohtajan päätös 17.5.2019. Työntekijä kenkämuseolle ja kunnan viestintätehtäviin kesäksi 2019.
- 2) Kunnanjohtajan päätös 17.5.2019. Kunnanviraston sulku 31.5.2019 ja kesäsulku 1. - 28.7.2019.
- 3) Kunnanjohtajan päätös 29.5.2019. Palvelinvaihtotyöt ja tietokantakonversio.
- 4) Hyvinvointijohtajan päätös 3.6.2019. Tenavatonnianomus.
- 5) Perusopetuksen rehtorin päätös 7.6.2019. Palkkapäätös.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

81 § KIRJELMÄT

- 1) Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 9.5.2019. Työehtosopimus kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen 2018-2019 eräiden vuosilomamääräysten muuttamisesta.
- 2) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ohjauskirje kunnille 31.5.2019 lääkäripalvelujen järjestämisestä.
- 3) Metsähallituksen tutkimuslupa 10.5.2019 valtionmaille, Miska Luoto.
- 4) Oriveden kaupungin elämänlautulautakunnan kokouksen 21.5.2019 esityslista.
- 5) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 pöytäkirja.
- 6) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 liite asiaan nro 7 kohta 8.
- 7) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 liite asiaan nro 8.
- 8) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 liite asiaan nro 9.
- 9) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 liite asiaan nro 10.
- 10) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 liite asiaan nro 11.
- 11) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 liite asiaan nro 13.
- 12) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 liite asiaan nro 15.
- 13) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 21.5.2019 pöytäkirjanote § 46, lautakunnan kokousten kokousaika ja -paikka sekä pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen.
- 14) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 18.6.2019 esityslista.
- 15) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 18.6.2019 liite asiaan nro 4.
- 16) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 18.6.2019 liite asiaan nro 5.
- 17) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös 24.5.2019. Nopeusrajoituksen alentaminen mt14298 Sahrakoskentie, Juupajoki.
- 18) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyyskatsaus huhtikuu 2019.
- 19) Pirkanmaan Jätehuollon tiedote yhtiökokouksesta 12.6.2019.
- 20) Pirkanmaan maakuntavaltuuston kokouskutsu 27.5.2019.
- 21) Pirkanmaan sairaanhoitopiirin valtuuston kokouskutsu ja esityslista 10.6.2019 kokoukseen.
- 22) Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimiston tilannekatsaus 30.4.2019.
- 23) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 23.5.2019 pöytäkirja.
- 24) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 13.6.2019 esityslista.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

- 25) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymäkokouksen 13.6.2019 esityslista.
- 26) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 16.5.2019. Kuntaliiton opas yhdenvertaisuuden edistämiseen kunnan toiminnassa.
- 27) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 5.6.2019 pöytäkirja.
- 28) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan 5.6.19 kokouksen päätös § 31 Jätelain 36 §n noudattamisen seuranta sako- ja umpikaivolietteen tyhjennyksissä.
- 29) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan 5.6.19 kokouksen päätös § 32 Alueellisen jätehuoltolautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2020.
- 30) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan § 32, Liite 1 Talousarvioesitys 2020.
- 31) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan § 32, Liite 2 Lausuntopyyntö.
- 32) Väestörekisterikeskuksen kirje 9.5.2019. Äänestysaluejaotuksen muuttamisen ilmoittaminen maistraatille.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät
60, 61, 62, 63, 65, 66, 77, 78, 79, 80, 81

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät
64, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus
Koskitie 50
35500 Korkeakoski

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisu-vaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Hankintoaikaisu Pykälät:

Valitus markkina-oikeudelle Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 050 4061 132
Faksi: 029 5643 314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:
Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

Valituskielto Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasia-kirjojen toimittaminen Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.