

SISÄLLYSLUETTELO

45 §	PALOASEMAN LAAJENNUKSEN RAKENTAMINEN / URAKKATARJOUSTEN HYVÄKSYMINEN	83
46 §	YKSITYISTEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUSTEN MYÖNTÄMISPERUSTEET	85
47 §	HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNNÖT PERUSOPETUKSEEN JA RUOKAPALVELUIHIN.....	88
48 §	HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSITTAINEN RAPORTTI 2018.....	89
49 §	HENKILÖSTÖASIOITA / MAASEUTUASIAMIEHEN VIRAN TÄYTTÖLUPA	91
50 §	JUUPAJOEN VANHUSTENKOTIYHDISTYS RY:N LAINA VALOKUITUHANKKEESEEN OSALLISTUMISEKSI	93
51 §	TEHTÄVÄN VAATIVUUDEN ARVIOINTIJÄRJESTELMÄ	94
52 §	YHTIÖKOKOUSEDUSTAJIEN NIMEÄMINEN JUSTIINA ATERIAPALVELUT OY:N YHTIÖKOKOUKSEEN.....	95
53 §	TALOUSTILANNE 30.4.2019	96
54 §	VALTUUSTON PUHEENJOHTAJIEN VAALI TOIMIKAUDELLE 1.6.2019 – 31.5.2021.....	97
55 §	KUNNANHALLITUKSEN VAALI TOIMIKAUDELLE 1.6.2019 – 31.5.2021.....	98
56 §	TAMPEREEN KAUPUNGIN YHDYSKUNTALAUTAKUNNAN ALUEELLISEN YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON JAOSTON JÄSENEEN VAALI 1.6.2019 – 31.5.2021 TOIMIKAUDELLE	101
57 §	TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	103
58 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT .	104
59 §	KIRJELMÄT	105

KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka ja aika	Juupajoen kunnanvirasto, maanantaina 13.5.2019 klo 15.00 – 15.55	
Läsnäolevat jäsenet	Jani Jauhiainen Juha Soikka Juho Eskola Johanna Kallenautio Anne Lepola Heikki Sikiö Jiri Välttilä Ulla Liski	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen
Muut läsnäolevat	Pekka Rae Hannu Hämylä Ulla Mäkinen Jyri Lammela Pekka Maasilta Anne Tuovila Lea Nurminen Mervi Korhonen	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja tekninen johtaja hyvinvointijohtaja rehtori pöytäkirjanpitäjä
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjantarkastajat	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Liski ja Juho Eskola.	
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Jani Jauhiainen
	Pöytäkirjanpitäjä	Mervi Korhonen
Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella <u>13</u> . <u>5</u> . 2019		
Ulla Liski pöytäkirjantarkastaja		Juho Eskola pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 15.5.2019 alkaen.		

45 § PALOASEMAN LAAJENNUKSEN RAKENTAMINEN / URAKKATARJOUSTEN HYVÄKSYMINEN

Kunnanhallitus 18.6.2018 § 88

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Maasilta, puh. 0400 131 174

Pirkanmaan pelastuslaitos esittää Juupajoen kunnalle seuraavaa:

” Juupajoella on vuonna 2004 valmistunut paloasema, joka käsittää kolme tallipaikkaa, sosiaalitalon ja toimiston. Asemalta operoi Korkeakosken VPK sammutusyksiköllä sekä säiliöautolla. Lisäksi tallissa säilytetään miehistöajoneuvoja sekä erilaisia peräkärryjä.

Paloaseman viereisessä rakennuksessa on ollut vuokralla öljyntorjuntavarasto, josta joudutaan luopumaan omistussuhteiden muutoksen tähden vuoden 2019 lopussa. Varastossa on säilytetty öljyntorjuntakalustoa sekä öljyntorjuntaperäkärryä.

Alustavassa palaverissa 14.2.2018, missä olivat läsnä Juupajoen kunnanjohtaja Pirkko Lindström, Juupajoen kunnan tekninen johtaja Pekka Maasilta sekä pelastuslaitokselta Heikki Kojo sekä Joni Hakala, sovittiin, että pelastuslaitos tekee kevään 2018 aikana esityksen tulevasta tilatarpeestaan Juupajoen kunnalle.

Huomioiden edellinen, sekä valtakunnassa meneillään oleva SOTE-uudistus mahdollisine ensihoitoon liittyvine muutoksineen, Pirkanmaan pelastuslaitos esittää kolmen lisäpaikan (lämmin/puolilämmin) rakentamista nykyisen paloaseman yhteyteen.”

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus toteaa, että Juupajoen kunta suhtautuu myönteisesti Pirkanmaan pelastuslaitoksen esitykseen lisätalon rakentamisesta. Lisätalon rakentaminen käsitellään kunnan vuoden 2019 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään hankkeen esisuunnittelun.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 11.2.2019 § 12

Talousarvion 2019 investointiosassa on varattu 400.000 € paloaseman laajentamiseen. Hankkeen pääpiirustukset ovat valmistuneet ja ne esitellään kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa
------------------------------------	--------------------------

Pirkanmaan pelastuslaitoksen kanssa on neuvoteltu uusi vuokrasopimus. Vuokrasopimus on määräaikainen, 20 vuotta. Sopimus esitellään kokouksessa.

Hankkeelle on haettu Palonsuojelurahaston avustusta, mahdollinen avustus vaikuttaa vuokralaskelmaan.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy hankkeen pääpiirustukset ja valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään hankkeen kilpailutuksen.

Kunnanhallitus hyväksyy laaditun vuokrasopimuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 13.5.2019 § 45

Paloaseman laajennuksesta on pyydetty tarjoukset rakennusurakasta, LVIA-urakasta ja sähköurakasta. Hankkeeseen on tehty kansallinen hankintailmoitus Hilmaan.

Rakennusurakasta saatiin 5 tarjousta, LVIA-urakasta 5 tarjousta ja sähköurakasta 4 tarjousta.

Urakkaneuvottelut on pidetty 2.5.2019.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy seuraavat edullisimman tarjouksen tehneet urakoitsijat:

Urakka	Urakoitsija	Tarjoushinta (alv 0 %)
Rakennusurakka	Juupajoen Rakennus ja Pihatyö Oy	257.000 €
LVIA-urakka	Ilmastointi- ja Peltityö Partanen Oy	78.900 €
Sähköurakka	Pohjois-Hämeen Sähkötyö Oy	22.800 €

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

46 § YKSITYISTEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUSTEN MYÖNTÄMISPERUSTEET

Kunnanhallitus 19.5.2015 § 66

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Maasilta, puh. 0400 131 174

Vuoden 2015 talousarvioon on varattu yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin 30.000 €. Kunnan hallintosäännön mukaan tekninen johtaja päättää yksityisteiden kunnossapidon kunnanavustusten myöntämisestä vahvistettujen maksuperusteiden mukaisesti. Yksityisteiden kunnossapitoavustuksia on leikattu vuoden 2014 tasosta 28,6 %, liittyen kunnan talouden tasapainottamisohjelmaan.

Vuonna 2014 avustukset määräytyivät seuraavin perustein:

- *avustusta myönnetään vain pysyvän asutuksen pääsyteille*
- *tiellä oltava perustettu tiekunta*
- *tiekunnan on liitettävä avustushakemukseen edellisen vuoden tilinpäätös*
- *kaikille tiekunnille perusavustus 0,8 x perityt yksikkömaksut, kuitenkin enintään 650 €/km*
- *entisille valtionaputeille lisäavustus vuosien 1994 ja 1995 valtionavustusten keskiarvosta*
- *avustus on max 650 €/km*

Naapurikuntien puolella oleville yksityisteille myönnetään kunnossapitoavustus laskennallisin perustein.

Mikäli tiekunta perii toimintaperusteisia yksikkömaksuja Juupajoen kunnalta, vähennetään yksikkömaksujen osuus kunnanavustuksesta.

Avustukset laitetaan maksuun elokuussa.

Yksityisteiden avustuksissa on huomattavia vuosittaisia vaihteluja johtuen kunnossapitokustannusten vaihteluista.

EHDOTUS (Kj):

Yksityisteiden vuoden 2015 kunnossapitoavustusta myönnetään 75 % vuosien 2012 – 2014 keskimääräisestä avustuksesta.

Naapurikuntien puolella oleville yksityisteille myönnetään 75 % edellisen vuoden laskennallisesta kunnossapitoavustuksesta.

Mikäli tiekunta perii toimintaperusteisia yksikkömaksuja Juupajoen kunnalta, vähennetään yksikkömaksujen osuus kunnanavustuksesta.

Avustukset maksetaan elokuussa.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

PÄÄTÖS:

Hallitus päätti yksimielisesti, että yksityisteiden kunnossapitoavustusta vuonna 2015 myönnetään 85 % vuosien 2012 – 2014 keskimääräisestä avustuksesta ja vuonna 2016 75 %.

Naapurikuntien puolella (tie johtaa Juupajoen kunnan puolella olevalle asuintalolle) oleville yksityisteille myönnetään vuonna 2015 85 % edellisen vuoden laskennallisesta kunnossapitoavustuksesta ja vuonna 2016 75 %.

Mikäli tiekunta perii toimintaperusteisia yksikkömaksuja Juupajoen kunnalta, vähennetään yksikkömaksujen osuus kunnanavustuksesta.

Avustukset maksetaan elokuussa.

Kunnanhallitus 2.5.2017 § 58

Yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on myönnetty talousarviossa 2017 30.000 euroa.

Avustuksia on leikattu vuosina 2015 ja 2016 yhteensä 25 %.

Tiekuntien vakaan talouden ja kunnossapidon suunnittelun vuoksi esitetään ettei avustusperusteita muuteta.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää, että yksityisteiden kunnossapitoavustukset myönnetään vuoden 2016 avustusperusteiden mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 16.4.2018 § 42

Yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on myönnetty talousarviossa 2018 30.000 euroa.

Avustuksia on leikattu vuosina 2015 ja 2016 yhteensä 25 %.

Tiekuntien vakaan talouden ja kunnossapidon suunnittelun vuoksi esitetään ettei avustusperusteita muuteta.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää, että yksityisteiden kunnossapitoavustukset myönnetään toistaiseksi vuoden 2016 avustusperusteiden mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 13.5.2019 § 46

Yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on myönnetty talousarviossa 2019 40.000 euroa.

Vuonna 2019 avustukset määräytyivät seuraavin perustein:

- *avustusta myönnetään vain pysyvän asutuksen pääsyeille*
- *tiellä oltava perustettu tiekunta*
- *tiekunnan on liitettävä avustushakemukseen edellisen vuoden tilinpäätös*
- *kaikille tiekunnille perusavustus noin 0,8 x perityt yksikkömaksut, kuitenkin enintään 630 €/km ja vähintään 315 €/km*

Naapurikuntien puolella oleville yksityisteille myönnetään kunnossapitoavustus laskennallisin perustein.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy ehdotetut yksityisteiden avustusperusteet vuodelle 2019.

Avustukset maksetaan elokuussa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

47 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNNÖT PERUSOPETUKSEEN JA RUOKAPALVELUIHIN

Valmistelija: Rehtori Lea Nurminen, puh. 050 511 2836

Perusopetuksen rehtori pyytää lupaa henkilöiden palkkaamiseen seuraaviin tehtäviin:

1) Koulunkäynnin ohjaajan työsuhde

Koulunkäynninohjaajan työsuhteen vakinaistaminen 5.8.2019 alkaen.

Perustelu: Lukuvuodeksi 2018-2019 koulunkäynninohjaaja palkattu määräaikaisena, mutta tarve jatkuu myös tulevana lukuvuotena. Lukuvuoden 2019-2020 jälkeen tarve jatkuu edelleen koska eläkkeelle siirtyminen on tulossa.

2) Kokin sijaisuus

Kokin sijaisuus ajalle 8.7.2019 - 19.5.2020.

Perustelu: perhevapaa.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt täyttöluvat perusopetukseen ja ruokapalveluihin.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

48 § HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSITTAINEN RAPORTTI 2018

Kunnan edistäessä asukkaittensa hyvinvointia kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaisesti, sen on seurattava asukkaittensa elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.

Hyvinvointikertomus on tiedolla johtamisen työväline. Se kytkeytyy tiiviisti kunnan talouden ja toiminnan suunnittelun ja päätöksenteon vuosikelloon. Se on havainnollistava ja käytäntöön soveltuva työväline ja antaa tietoa kunnan elinvoimasta, taloudesta, rakenteista, palveluista ja kuntalaisten hyvinvoinnin tilasta väestöryhmittäin. Se mahdollistaa yhteisen tietopohjan avulla varhaisen puuttumisen sekä indikaattorien vertailun kansallisesti ja kuntien välillä.

Valtuusto hyväksyi 21.5.2018 pidetyssä kokouksessaan Juupajoen kunnan laajan hyvinvointikertomuksen vuosille 2017-2020.

Indikaattoreiden ja muun tarkastellun hyvinvointitiedon osoittamana Juupajoen kunnan hyvinvoinnin edistämisen painopisteiksi valittiin vuosille 2017-2020:

1. Kuntalaisten osallisuuden kehittäminen
2. Kuntalaisten hyvinvoinnin edellytysten turvaaminen kunnan elinvoimaisuutta kehittämällä
3. Lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistäminen
4. Terveysten edistäminen työikäisillä
5. Ikäihmisten elämänhallinnan edistäminen

On tärkeää viedä suunnitelma osaksi kunnan toiminta- ja taloussuunnittelua. Suunnitelman tavoitteiden toteuttamista seurataan vuosittain erillisellä hyvinvointiraportilla. Kunnan johdon sitoutuminen hyvinvoinnin edistämiseen kaikilla tasoilla on tärkeää, jotta toimenpiteillä voidaan edistää kuntalaisten terveyttä siten, että terveyserot kaventuvat eri väestöryhmien välillä. Eri toimijoiden välinen tiivis yhteistyö on myös keino saavuttaa vaikuttavuutta ja saadaan syntymään kustannussäästöjä.

Hyvinvointiryhmä on valmistellut **liitteenä n:o 1** olevan Juupajoen kunnan vuosittaisen raportin 2018. Vuosiraporttiin 2018 on koottu yhteenveto kuluneen vuoden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toteumasta ikäryhmittäin.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen vuosittaisen raportin 2018, ja antaa sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

49 § HENKILÖSTÖASIOITA / MAASEUTUASIAMIEHEN VIRAN TÄYTTÖLUPA

Juupajoen kunta kuuluu maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen missä Oriveden kaupunki toimii hallinnoivana kuntana. Yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat myös Tampereen kaupunki, Kangasalan kaupunki ja Pälkäneen kunta.

Kuntien välinen sopimus astui voimaan vuoden 2011 alussa. Oriveden kaupunki toimii yhteistoiminta-alueen isäntäkuntana ja vastaa mainittujen kuntien maaseutuviranomaispalvelujen tuottamisesta näiden kuntien alueella. Sopimus sisältää maaseutuelinkeinoviranomaiselle laeissa ja asetuksissa määrätyt tehtävät ja palvelut. Maaseutuhallinnossa työskentelee laissa (laki maaseutuelinkeinon hallinnosta kunnissa 210/2010) vaaditut viisi henkilöä, joista neljä Oriveden kaupungin ja yksi Juupajoen kunnan palveluksessa. Juupajoella maaseutuviranomaispalveluja hoidetaan osa-aikaisesti (työaika 50 %). Oriveden kaupunki ostaa maaseutuviranomaispalvelut Juupajoen kunnalta. Maaseutuviranomaistehtäviä hoitaessaan hän toimii Oriveden kaupungin maaseutuhallintoyksikön johdon ja valvonnan alaisuudessa.

Juupajoen kunnan maaseutuasiamies on irtisanoutunut virastaan 6.5.2019 päivätyllä kirjeellä eläkkeelle jäämisen vuoksi. Irtisanoutuminen astuu voimaan 1.12.2019. Sitä ennen maaseutuasiamies pitää jäljellä olevia vuosilomia. Käytännössä hän jää jäljellä oleville vuosilomille 4.9.2019.

Maaseutuasiamiehen osa-aikainen virka on lain maaseutuelinkeinon hallinnosta kunnissa (210/2010) vaatimuksen ja Oriveden kaupungin solmimien sopimusten mukaisesti välttämätöntä täyttää. Virkaa ei pystytä täyttämään muun henkilöstön tehtävänkuvia muuttamalla. Viran pätevyysvaatimuksena on vähintään toisen asteen luonnonvara-alan tutkinto (agrologi) tai muu soveltuva opistoasteinen tutkinto sekä perehtyneisyys maaseutuhallinnon alan tehtäviin.

Maaseutuasiamiehen osa-aikainen virka on tarkoitus täyttää avoimella hakumenettelyllä. Valitun tulee ennen viran täyttämistä toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Viran täyttämisenä noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa.

Toimistosihteerin osa-aikaista (50 %) virkaa ei täytetä tässä vaiheessa.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus myöntää luvan täyttää avoimella hakumenettelyllä maaseutuasiamiehen osa-aikaisen viran toistaiseksi 1.8.2019 lähtien. Viran täyttämisenä noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Perusteluina todetaan lain (210/2010) maaseutuelinkeinojen hallinnosta kunnissa vaatimus, että tehtäviä hoitaa vaaditut viisi henkilöä sekä maaseutuhallinnon YT-alueen kuntien välinen sopimus.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Johanna Kallentautio poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**50 § JUUPAJOEN VANHUSTENKOTIYHDISTYS RY:N LAINA
VALOKUITUHANKKEESEEN OSALLISTUMISEKSI**

Hulippaan Pienviljelijäyhdistys ry. on päättänyt käynnistää valokuituhankkeen ja kerää nyt sitovia ilmoittautumisia. Juupajoen Vanhustenkotiyhdistys Ry:llä on Lylyssä neljän asunnon rivitalo johon yhdistys haluaisi valokuituliittymän. Juupajoen Vanhustenkotiyhdistys Ry:n puolesta Anne Kurjanen on 7.5.2019 lähettänyt seuraavan anomuksen:

Juupajoen Vanhustenkotiyhdistys Ry anoo Juupajoen kunnalta lainaa valokuituhankkeeseen osallistumiseksi.

Hankkeen kattohinta on 2.500,00 e ja siihen lisätään 4 PHPOY:n osakkeen hankinta 1.240,00 €.

Lainapyyntö 3.500,00 € ja laina-aika 2 vuotta. Lainan 6 ensimmäistä kuukautta on lyhennysvapaita ja sen jälkeen lainaa lyhennetään kuukausittain (18 erää).

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättäne myöntää Juupajoen Vanhustenkotiyhdistys Ry:lle enintään 3.500 € suuruisen korottoman lainan valokuituhankkeeseen osallistumista varten. Laina-aika on kaksi (2) vuotta lainan nostohetkestä laskien. Lainan 6 ensimmäistä kuukautta on lyhennysvapaita ja sen jälkeen lainaa lyhennetään kuukausittain (18 erää).

Laina on nostettavissa ainoastaan valokuituhankkeen kustannuksiin.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

51 § TEHTÄVÄN VAATIVUUDEN ARVIOINTIJÄRJESTELMÄ

Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset määrittävät kunta-alan palkkojen palkkarakenteen ja palkkojen määräytymisen perusteet. KVTES-sopimuksen II palkkausluvun 6 §:n mukaan palkkausjärjestelmän perusteena on

- 1) tehtävät ja niiden vaativuus (tehtäväkohtainen palkka)
- 2) ammatinhallinta ja työssä suoriutumien (henkilökohtainen lisä)
- 3) palvelusaika (työkokemuslisä) ja
- 4) tuloksellinen toiminta (tulospalkkio)

Kunnassa käytössä olevan palkkausjärjestelmän on täytettävä hyvälle ja toimivalle palkkausjärjestelmälle asetetut tavoitteet. Palkkausjärjestelmä on tarkistettava säännöllisin väliajoin (KVTES II luvun 6 §:n soveltamisohje).

Juupajoen kunnalla ei tällä hetkellä ole käytössä toimivaa tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmää.

Mänttä-Vilppulan kaupungin YT-ryhmä on kokouksessaan 22.3.2019 keskustellut tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän (TVA) työstämisestä yhdessä Juupajoen kunnan kanssa ja todennut yhteistyön olevan hyvä tapa edistää tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän (TVA) työstämisestä. Juupajoen kunnan yhteistyötoimikunta on 8.4. ja 8.5. kokouksissa käsitellyt tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän (TVA) työstämisestä yhdessä Mänttä-Vilppulan kaupungin kanssa ja päätenyt samalle kannalle Mänttä-Vilppulan kaupungin YT-ryhmän kanssa.

Mänttä-Vilppula kaupungin henkilöstöpäällikkö Mikko Nyberg on toimittanut ehdotuksen TVA-projektin konsultaatiosta ja valmistelusta Juupajoen kunnalle. Suunnitelman mukaan TVA-projekti valmistuu 31.10.2019 mennessä.

Ohessa ei julkinen sopimusluonnos.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän konsultaatiotyöstä Juupajoen kunnalle Mänttä-Vilppulan kaupungin toimesta.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

52 § YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN JUSTIINA ATERIAPALVELUT OY:N YHTIÖKOKOUKSEEN

Justiina Ateriapalvelut Oy on Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Juupajoen kunnan omistama osakeyhtiö, josta Juupajoen kunta omistaa 17% ja Mänttä-Vilppulan kaupunki 83%. Yhtiö aloitti toiminnan 5.11.2018.

Justiina Ateriapalvelut Oy:n yhtiökokous pidetään yhtiön toimitusjohtajan mukaan toukokuun 2019 aikana.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajan Justiina Ateriapalvelut Oy:n yhtiökokoukseen ajalle 13.5.-16.6.2019.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi Justiina Ateriapalvelut Oy:n yhtiökokousedustajaksi Juho Eskolan ja varalle Hannu Hämylän.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Jyri Lammela poistuu esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän pykälään käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

53 § TALOUSTILANNE 30.4.2019

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisen seuranta tehdään 30.4., 30.6. ja 30.9.

Toimintatuotot

Toimintatuotot ovat toteutuneet 33 prosenttisesti. Hankerahoitusta on saatu n. 68.800 euroa edellisvuotta enemmän.

Toimintakulut

Toimintakulujen toteutumaprosentti on 31,5 ja euromääräisesti hiukan edellistä vuotta enemmän.

Rahoitus

Verotilitykset olivat huhtikuun lopussa edelliseen vuoteen verrattuna lähes samalla tasolla. Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan kuluvana vuonna verotuloja näyttäisi kertyvän talousarviossa arvioidut 7,4 milj. euroa.

Valtionosuudet tulevat toteutumaan tämän hetkisen tiedon mukaan budjetoidusti. Muihin rahoitustuottoihin ja -kuluihin kirjataan korkokulut ja -menot.

Vuosikate

Tässä vaiheessa vuotta on vielä aikaista arvioida vuosikatteen kehitystä.

Maksuvalmiuden kehitys

Kunnan maksuvalmius on ollut kohtalainen.

Vastuualuejohtajat ovat laatineet talousarvion seurantaraportit kunnan tammi-huhtikuun taloustilanteesta.

Esityslistan **liitteessä n:o 2** on talousarvion seurantaraportit.

Liitteenä n:o 3 on tuloslaskelma 1.1. - 30.4.2019 ja veroennuste.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnan taloustilanteen 30.4.2019.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

54 § VALTUUSTON PUHEENJOHTAJIEN VAALI TOIMIKAUDELLE 1.6.2019 – 31.5.2021

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 80 §:n mukaan puheenjohtajiston toimikausi on kaksi vuotta ja valtuustossa on kaksi varapuheenjohtajaa.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa toimikaudeksi 1.6.2019 - 31.5.2021.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

55 § KUNNANHALLITUKSEN VAALI TOIMIKAUDELLE 1.6.2019 – 31.5.2021

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Valtuusto voi lisäksi asettaa kunnanhallituksen alaisena toimivia lautakuntia tai niiden sijasta valiokuntia hoitamaan pysyväisluonteisia tehtäviä, johtokuntia liikelaitoksen tai tehtävän hoitamista varten sekä jaostoja kunnanhallitukseen, lautakuntaan, valiokuntaan ja johtokuntaan. Kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten.

Toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto päättä lyhyemmästä toimikaudesta. Kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan ja muiden lautakuntien jäsenet valitaan kesäkuussa pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 7 §:n mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet valitaan valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta. Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta.

Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäseniksi valituista puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia. Heidät valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Yleisestä vaalikelpoisuudesta kunnan luottamustoimeen on säädetty kuntalain 71 §:ssä. Sillä tarkoitetaan edellytyksiä, jotka henkilön on täytettävä, jotta hänet voidaan valita kunnan luottamustoimeen.

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;*
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan;*
- ja*
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.*

Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä. Vaalikelpoisuutta kunnanhallitukseen rajoitetaan kuntalain 73 §:ssä seuraavasti:

Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;*
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;*
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;*

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Jäsenten valinnassa on huomioitava myös teknisen vastuualueen rajoitukset.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Vaalikelpoisuuteen kunnanhallituksessa vaikuttavat ensinnä vaalikelpoisuusrajoitukset valtuustossa. Henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen valtuustoon, ei ole myöskään vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Toiseksi rajoitukset koskevat suoraan kunnanhallituksen alaisen henkilöstön lisäksi lautakuntien esittelijöitä ja asioiden valmistelijoita. Kolmanneksi rajoitukset koskevat kunnan henkilöstön edunvalvonnasta vastaavia henkilöitä. Neljänneksi vaalikelpoisuusrajoitus voi kohdistua kunnassa toimivien liikeyritysten johtohenkilöihin.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4 a §, joka kuuluu seuraavasti:

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Sukupuolikiintiö koskee kaikkia kunnan ja kuntayhtymän toimielimiä lukuun ottamatta kuntien valtuustoja, jotka valitaan yleisillä vaaleilla. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi,

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee kunnanhallitukseen toimikaudelle 1.6.2019 - 31.5.2021 seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Kunnanhallitus esittää lisäksi, että valtuusto valitsee jäseniksi valituista kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

56 § TAMPEREEN KAUPUNGIN YHDYSKUNTALAUTAKUNNAN ALUEELLISEN YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON JAOSTON JÄSENEEN VAALI 1.6.2019 – 31.5.2021 TOIMIKAUDELLE

Alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaosto on Tampereen kaupungin organisaatioon kuuluva toimielin, joka hoitaa kunnan viranomaiselle kuuluvat ympäristöterveydenhuollon tehtävät ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetun lain (410/2009) 2 §:n mukaisesti. Kuntalain (410/2015) 49 §:n mukaisena yhteisenä toimielimenä toimii Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellinen ympäristöterveydenhuollon jaosto.

Alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaostoon kuuluu yhteensä 15 jäsentä ja kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Tampereen kaupunki valitsee 8 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Muut sopijakunnat valitsevat kukin 1 jäsenen ja hänelle 1 henkilökohtaisen varajäsenen. Alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston toimikausi on sama kuin Tampereen kaupunginhallituksen toimikausi, ellei Tampereen kaupunginvaltuusto toisin päättä. Tampereen kaupunki valitsee jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kuntalain 77 §:n mukaan kuntien yhteisessä toimielimessä, josta säädetään 51 §:ssä, jäseninä voivat olla asianomaisten kuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt. Yleisestä vaalikelpoisuudesta kunnan luottamustoimeen on säädetty kuntalain 71 §:ssä. Sillä tarkoitetaan edellytyksiä, jotka henkilön on täytettävä, jotta hänet voidaan valita kunnan luottamustoimeen.

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;*
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja*
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.*

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4 a §, joka kuuluu seuraavasti:

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.

Sukupuolikiintiö koskee kaikkia kunnan ja kuntayhtymän toimielimiä lukuun ottamatta kuntien valtuustoja, jotka valitaan yleisillä vaaleilla. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaostoon yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudelle 1.6.2019 - 31.5.2021.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

57 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 17.6.2019.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 20.5.2019.

EHDOTUS (Kj):

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**58 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Kunnanjohtajan päätös 10.4.2019. Poko ry:n sääntömääräinen vuosikokous 11.4.2019 / kunnan edustajan nimeäminen.
- 2) Kunnanjohtajan päätös 9.5.2019. Palkkapäätös.
- 3) Hyvinvointijohtajan päätös 17.4.2019. Tenavatonnianomus.
- 4) Hyvinvointijohtajan päätös 24.4.2019. Tenavatonnianomus.
- 5) Hyvinvointijohtajan päätös 24.4.2019. Tenavatonnianomus.
- 6) Hyvinvointijohtajan päätös 23.4.2019. Luokanopettajan valinta toistaiseksi voimassa olevaan virkaan.
- 7) Hyvinvointijohtajan päätös 23.4.2019. Luokanopettajan valinta toistaiseksi voimassa olevaan virkaan.
- 8) Hyvinvointijohtajan päätös 8.5.2019. Sopimus Juupajoen kunnan kuraattoripalveluiden tuottamisesta Ruoveden kunnan sivistystoimen toimesta.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

59 § KIRJELMÄT

- 1) Kelan tiedote 7.5.2019. Tietoa eläketuesta kunnille ja TE-toimistoille.
- 2) Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 24.4.2019. Pirkanmaan maakuntakaava 2040.
- 3) Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 7.5.2019. KVTES 2018-2019 eräiden vuosilomamääräysten muuttamisesta.
- 4) Metsähallituksen lupa 6.5.2019. Tutkimuslupa Timo Laineelle lintujen rengastamiseen.
- 5) Metsähallituksen tutkimuslupa 30.4.2019, hämähäkkityöryhmä.
- 6) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 24.4.2019 pöytäkirja.
- 7) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen maaliskuun työllisyyskatsaus 2019.
- 8) Pirkanmaan liiton tiedote 24.4.2019 Korkeimman hallinto-oikeuden maakuntakaavaa koskevasta päätöksestä.
- 9) Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimiston tiedote 24.4.2019 maaliskuun tilannekatsaus.
- 10) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 2.5.2019 pöytäkirja.
- 11) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 10.4.2019 pöytäkirjanote § 13, Alueellisen jätehuoltolautakunnan vuosikertomus 2018.
- 12) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 10.4.2019 pöytäkirjanote § 14, Jättemaksukertymän käyttö vuonna 2018.

EHDOTUS (Kj):

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:</p> <p>Pykälät 47, 48, 49, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät 45, 46, 50, 51, 52</p> <p>HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Juupajoen kunnanhallitus Koskitie 50 35500 Korkeakoski</p> <p>Pykälät 45, 46, 50, 51, 52</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p>
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

	<p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Hankintaoikaisu	<p>Pykälät: 45</p>
Valitus markkina-oikeudelle	<p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki Puhelin: 050 4061 132 Faksi: 029 5643 314 Sähköposti: markkinaoikeus(a)oikeus.fi</p> <p>Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi: Pykälät: 45</p>

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

Valituskielto Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasia-kirjojen toimittaminen Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

