

SISÄLLYSLUETTELO

| | | |
|-------|---|-----|
| 132 § | VALTUUSTON 12.11.2018 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO | 299 |
| 133 § | KEVYTVÄYLÄN TOIMENPIDESUUNNITELMAN LAADINTA | 300 |
| 134 § | KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET KEVÄT-KESÄKAUSI 2019 | 302 |
| 135 § | KUNTA-ALAN VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUKSIIN LIITTYVÄ PAIKALLINEN JÄRJESTELYERÄ 1.1.2019 | 304 |
| 136 § | KUNTA-ALAN VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUKSIIN LIITTYVÄ PAIKALLISEEN TULOSELLEISUUTEEN PERUSTUVA KERTAERÄ..... | 305 |
| 137 § | JUUPAJOEN KUNNAN HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2019 - 2020 | 306 |
| 138 § | RINTAMAVETERAANIASIAIN NEUVOTTELUKUNTA | 308 |
| 139 § | YSTÄVYYSKUNTA VIROSTA..... | 309 |
| 140 § | HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNNÖT PERUSOPETUKSEEN | 310 |
| 141 § | HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ VARHAISKASVATUKSEEN | 311 |
| 142 § | OSAKKUUDEN HANKINTA TUOMI LOGISTIIKKA OY:STÄ..... | 314 |
| 143 § | MÄÄRÄAIKAISEN PROJEKTIHENKILÖN PALKKAAMINEN 1.1.-30.4.2019..... | 316 |
| 144 § | OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TARKISTUS 2018 | 317 |
| 145 § | VUODEN 2019 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2020 - 2021 TALOUSSUUNNITELMA | 319 |
| 146 § | TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT | 322 |
| 147 § | TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT | 323 |
| 148 § | KIRJELMÄT | 324 |

KUNNANHALLITUS

| | | |
|--|---|---|
| Kokouksen paikka ja aika | Juupajoen kunnanvirasto, maanantaina 3.12.2018 klo 15.00 – 16.55 | |
| Läsnäolevat jäsenet | Jani Jauhiainen Juha Soikka Juho Eskola Johanna Kallentautio Anne Lepola Heikki Sikiö Iiri Välttilä | puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen |
| Muut läsnäolevat | Pekka Rae Hannu Hämylä Ulla Mäkinen Jyri Lammela Pekka Maasilta Anne Tuovila Lea Nurminen Mervi Korhonen | valtuuston puheenjohtaja, saapui klo 15.08 valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja tekninen johtaja hyvinvointijohtaja rehtori pöytäkirjanpitäjä |
| Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. | |
| Pöytäkirjantarkastajat | Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juho Eskola ja Johanna Kallentautio. | |
| Allekirjoitukset | Puheenjohtaja | Jani Jauhiainen |
| | Pöytäkirjanpitäjä | Mervi Korhonen |
| Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella <u> 3 </u> . <u> 12 </u> . 2018 | | |
| Juho Eskola pöytäkirjantarkastaja | | Johanna Kallentautio pöytäkirjantarkastaja |
| Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 5.12.2018 alkaen. | | |

132 § VALTUUSTON 12.11.2018 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano. Valtuusto on pitänyt kokouksensa 12.11.2018 ja käsitellyt pykälät 21 - 25.

Valtuusto teki päätökset seuraavista asioista:

- Sidonnaisuusilmoitusten käsitteleminen
- Kiinteistöveroprosentin määrääminen vuodelle 2019
- Juupajoen kunnan tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2019.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää todeta kunnanvaltuuston 12.11.2018 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset lailliseksi ja valitusajan jälkeen täytäntöönpanokelpoisiksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|--------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa |
|------------------------------------|--------------------------|

133 § KEVYTVÄYLÄN TOIMENPIDESUUNNITELMAN LAADINTA

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Maasilta, p. 0400 131 174

Toimenpidesuunnitelman laatiminen kevytväylän rakentamiseksi Koskitielle, välille Korkeakoski - Kt 58, pituus n. 850 - 900 metriä.

Työn sisältö

Työssä esitetään seuraavat asiat:

- lähtökohdat ja ongelma-analyysi
 - nykytilan kuvaus
 - tiestötiedot
 - liikennetiedot
 - onnettomuusanalyysi (5 v)
 - maankäyttö
 - ympäristö
- tavoitteet
- vaikutukset
- toimenpidekartat
 - yleiskartta 1:10 000
 - suunnitelmakartta 1:4 000 - 1:5 000
 - tyypipoikkileikkaukset
- alustavat rakentamiskustannukset

Vuorovaikutus, kokoukset ja raportointi

Projektin aikana järjestetään kaksi suunnitteluryhmän kokousta:

1. kokous: työn toteutuksen ja lähtötietojen läpikäynti, analysoidaan konsultin maastokäynti
2. kokous: suunnitelma- ja raporttiluonnoksen käsittely.

Suunnitelman kustannusarvio on n. 5.000 €. Kustannus katetaan kaavoitusmenoista. Työ toteutetaan joulukuun 2018 - helmikuun 2019 välisenä aikana.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy kevyenväylän toimenpidesuunnitelman toteuttamisen. Suunnitelman ohjauksesta vastaavat kunnanjohtaja Jyri Lammela ja tekninen johtaja Pekka Maasilta.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Pekka Rae saapui tämän pykälän kohdalla klo 15.08.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

134 § KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET KEVÄT-KESÄKAUSI 2019

Juupajoen kunnan hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista) ja se on lähetettävä, mikäli mahdollista vähintään kolme päivää ennen kokousta kirjallisesti kokouksen osallistujille.

Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen.

Kunnanhallitus on 13.6.2017 § 103 päättänyt, että:

- kokouskutsu lähetetään sähköpostina kunnan osoittamaan sähköpostiin luottamushenkilöille sekä heille, joilla on oikeus olla kokouksessa läsnä, vähintään kolme päivää ennen kokousta.
- esityslista lähetetään myös kunnanhallituksen varajäsenille tiedoksi
- toimitelimen varsinainen jäsen ilmoittaa esteestään osallistua kokoukseen suoraan varajäsenelleen.

Edelleen kunnanhallitus on päättänyt

- valita pöytäkirjantarkastajat vuorotteluperiaatteella
- pitää tarkastetut pöytäkirjat yleisesti nähtävillä Juupajoen kunnanvirastolla toisena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä virastoaikana;
- ilmoittaa kokoustensa ajasta ja paikasta sekä pöytäkirjan nähtävänä pitämistä sillä tavalla kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan sekä
- ilmoittaa valmistelijoille, että kunnanhallituksen käsiteltäväksi tarkoitetut asiat on huolellisesti valmisteltuina toimitettava ajoissa siten, että ne ovat viimeistään 6 päivää ennen kokousta esittelijän ja listan kokoajan käytössä.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää kokoontua kevätkaudella varsinaisiin kokouksiinsa Juupajoen kunnanvirastolle klo 15.00 alustavan suunnitelman mukaan seuraavasti:

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

| |
|--------------|
| ma 14.1.2019 |
| ma 11.2.2019 |
| ma 25.3.2019 |
| ma 15.4.2019 |
| ma 13.5.2019 |
| ma 17.6.2019 |
| ma 12.8.2019 |

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston kevään kokoukset pidetään alustavan aikataulun mukaan seuraavasti: 4.3. ja 20.5.2019. Valtuuston kokouksien alkamisaika klo 18.00.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

135 § KUNTA-ALAN VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUKSIIN LIITTYVÄ PAIKALLINEN JÄRJESTELYERÄ 1.1.2019

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2018-2019 (KVTES), kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2018-2019 (Teknisen henkilöstön) ja kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2018-2019 (OVTES) mukaan paikallinen järjestelyerä tulee voimaan 1.1.2019. Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan näiden sopimuksien piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

KVTES:n paikallinen järjestelyerä on 1,2 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta. Järjestelyerän suuruus syyskuun palkkasummasta (94 426 €) on 1.133 €.

Teknisen henkilöstön järjestelyerä on 1,2 prosenttia. Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimukseen oli varattu 1.1.2019 lukien 0,3 prosentin suuruinen keskitetty järjestelyerä. TS-sopijaosapuolten kesken ei kuitenkaan saavutettu yksimielisyyttä keskitetyn järjestelyerän käytöstä ja näin ollen, allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti, keskitetyn järjestelyerän osuus lisätään 0,9 prosentin paikalliseen järjestelyerään. Järjestelyerän suuruus syyskuun palkkasummasta (17 579 €) on 211 €.

OVTES:n paikallinen järjestelyerä on 0,9 prosenttia. Järjestelyerän suuruus syyskuun palkkasummasta (78 178 €) on 704 €.

Järjestelyerän kohdentamisesta Juupajoen kunnassa on käsitelty kunnan johtoryhmässä 29.10.2018 ja 23.11.2018.

Yhteistyötoimikunta käsitteli järjestelyerien kohdentamista 6.11.2018 kokouksessa. Työntajan ehdotuksen pohjalta käydyn keskustelun päätteeksi päädyttiin KVTES:n ja teknisen henkilöstön osalta %-korotukseen (1,2 %) kaikille sopimuksen piirissä oleville. OVTES:n osalta työntekijöiden edustajat esittivät omana kantanaan, että järjestelyerä, 704 €, jaetaan tasan sopimuksen piirissä olevien kesken.

EHDOTUS (Kj):

Työnantaja esittää, että kaikkien työehtosopimusten osalta paikallinen järjestelyerä maksetaan %-korotuksena. KVTES:n ja teknisen henkilöstön osalta paikallinen järjestelyerä on 1,2 % ja OVTES:n osalta 0,9 %.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

136 § KUNTA-ALAN VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUKSIIN LIITTYVÄ PAIKALLISEEN TULOSELLISUUTEEN PERUSTUVA KERTAERÄ

KT Kuntatyönantajat ja kunta-alan pääsopijajärjestöt ovat 13. helmikuuta 2018 sopineet paikallisen tuloksellisuuteen perustuvan kertaerän perusteista ja maksamisesta. Sopimus koskee kaikkia sopimusaloja. Sen piirissä on kunnan tai kuntayhtymän koko henkilöstö. Erän prosentti on kaikille sama.

Erän maksaminen perustuu kunnan tai kuntayhtymän strategian mukaisiin tuloksellisuus- ja tuottavuustavoitteisiin ja niiden toimeenpanoon. Tavoitteet voidaan kytkeä myös jo käynnissä olevaan strategiatyöhön. Kertaerän maksamisen edellyttämät toimenpiteet toteutetaan vuosina 2018-2019.

Kertaerä on suuruudeltaan 9,2 prosenttia palkansaajan varsinaisesta palkasta. Se maksetaan koko henkilöstölle tammikuun 2019 palkanmaksun yhteydessä. Kertaerän suuruus lasketaan marraskuun 2018 varsinaisen palkan perusteella. Osa-aikaisen työntekijän/viranhaltijan kohdalla käytetään osa-aikaprosenttina 18.11.2018 voimassa olevaa osa-aikaprosenttia.

Kertaerä maksetaan työntekijälle/viranhaltijalle, jonka palvelussuhde kuntaan/kuntayhtymään on alkanut viimeistään maanantaina 3.9.2018 ja jatkunut vähintään sunnuntaihin 18.11.2018 saakka. Kertaerän saamisen edellyttämän ajanjakson sisällä sallitaan enintään seitsemän kalenteripäivän yhtäjaksoinen katko palvelussuhteiden välillä. Työ-/ virkasuhteen katko voi toistua ajanjakson aikana.

Seuraava yhteistyötoimikunnan kokous on 13.12.2018. Tästä syystä kunnanjohtaja on 16.11.2018 ollut sähköpostilla yhteydessä yhteistyötoimikunnan jäseniin ja esittänyt, että kertaerä maksettaisiin joulukuun 2018 palkanmaksun yhteydessä. Perusteluna aikaistetulle maksulle on hallinnollisen työ määrän merkittävä lisääntyminen, mikäli vuodelle 2018 kohdistuva kertaerä maksettaisiin vuoden 2019 puolella. Kunnanjohtaja pyysi kommentteja yhteistyötoimikunnan jäseniltä 23.11.2018 mennessä. Puoltavia kommentteja tuli kaksi ja aikaistettua maksua vastustavia kommentteja ei tullut ainuttakaan.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy kertaerän maksun joulukuun 2018 palkanmaksun yhteydessä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

**137 § JUUPAJOEN KUNNAN HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA
VUOSILLE 2019 - 2020**

Vuoden 2014 alusta astui voimaan joukko lakeja ja lain muutoksia, jotka edellyttävät kunnilta ja kuntayhtymiltä henkilöstön koulutussuunnitelmien laatimista. Säädöskokonaisuuteen kuuluvat Laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä (1136/2013), Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (1138/2013), Laki yhteistoiminnasta yrityksissä (kuntakonsernin yritykset) (1137/2013), Laki työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain 10 §:n muuttamisesta (1141/2013) sekä Laki koulutuksen korvaamisesta (1140/2013).

Kyseiset lait toteuttavat hallituksen raamisopimuksen yhteydessä syksyllä 2011 antamaa sitoumusta käynnistää valmistelu koulutus- ja työhyvinvointivähennyksen käyttöönottamiseksi niin yksityisellä kuin julkisella sektorilla.

Uudistuksen tavoitteena on kannustaa työnantajia osaamisen kehittämiseen organisaation liike- tai palvelutoiminnan tarpeista lähtien, edistää muutostilanteisiin varautumista ja työurien pidentymistä. Tarkoituksena on näin parantaa tuottavuutta ja kilpailukykyä. Uudistuksen olennainen sisältö liittyy osaamisen kehittämisen suunnitelmallisuuteen: henkilöstön osaamista koskeva arvio, osaamisvaatimuksen muutosten tunnistaminen ja osaamisen kehittämistoimien harkinta ja valinta.

Kunnille ja kuntayhtymille taloudellinen tuki myönnetään hakemuksesta työttömyysvakuutusmaksun huojennuksena. Maksun huojennuksen edellytyksenä on, että työnantajalla on vuosittain hyväksytty koulutussuunnitelma.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee ilmetä ainakin seuraavat seikat:

1. toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittymisestä;
2. periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä;
3. yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta;
4. arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä; sekä
5. 1 - 4 kohdassa tarkoitettujen suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettelyt.
6. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota:
 - a. osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin; sekä
 - b. joustaviin työaikajärjestelyihin.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

Juupajoen kunnassa on laadittu luonnos kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaksi, **liite n:o 1**.

Suunnitelmaa on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 6.11.2018.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan liitteen mukaisen Juupajoen kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuosille 2019 - 2020.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

138 § RINTAMAVETERAANIASIAIN NEUVOTTELUKUNTA

Kunnanhallitus on toimikausittain asettanut Kuntaliiton suosituksen mukaisesti rintamaveteraaniain neuvottelukunnan, johon kunnan edustajien lisäksi ovat Juupajoen sotaveteraanit nimenneet edustajansa huomioiden myös sotainvalidien ja naisjaostojen edustavuuden.

Juupajoen Sotaveteraanit ry. on yhdessä Juupajoen kunnan kanssa pohtinut Rintamaveteraaniain neuvottelukunnan tulevaisuutta tilanteessa, jossa veteraaniyhdistyksen purkamisprosessi on meneillään. Juupajoen Sotaveteraanit ry:n seuraavassa kokouksessa 30.11.2018 päätetään mahdollisesta yhdistyksen purkamisesta.

Juupajoen kunta on Rintamaveteraaniain neuvottelukunnan kokouksessa 21.9.2018 esittänyt mallia, jossa Rintamaveteraaniain neuvottelukunnan toiminta yhdistetään vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaan. Tämä ehdotus ei saanut kannatusta ja Rintamaveteraaniain neuvottelukunta esitti, että toiminta jatkuisi nykyisen kaltaisena, vaikka Juupajoen Sotaveteraanit ry:n toiminta päättyisi. Tässä mallissa veteraanien edustus siirtyisi perinnetoimikunnan edustajille.

Rintamaveteraaniain neuvottelukunta esittää 21.9.2018 pidetyn kokouksen muistiossa, että havuseppeleiden kustannukset ja sepeleiden hankkiminen veteraanien ja sotainvalidien siunaustilaisuuksiin ja sankariristille laskussa (13.3. Talvisodan päättymispäivä, 27.4. Kansallinen veteraanipäivä, toukokuun kolmas sunnuntai Kaatuneitten muistopäivä, 6.12. Itsenäisyyspäivä) kuuluvat jatkossa Juupajoen kunnan vastuulle.

EHDOTUS (Kj):

Rintamaveteraaniain neuvottelukunta jatkaa toimintaansa toistaiseksi. Tilanne pohditaan uudelleen kunnanhallituksen uuden toimikauden alkaessa kesäkuussa 2019. Kunta ottaa vastuulleen havuseppeleiden kustannukset ja sepeleiden hankinnan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

139 § YSTÄVYYSKUNTA VIROSTA

Juupajoen kunnalla on ystävyyskunta Norjassa, Nore og Uvdal Kommune, Ruotsissa, Surahammars Kommun ja Saksassa, Stadt Wahlstedt.

Kuntaliiton mukaan ystävyyskuntatoiminta on vanhin kuntien ja maakuntien kansainvälisen toiminnan muoto ja on sen perusta. Pohjoismainen ystävyyskuntatoiminta on alkanut 1930-luvun loppupuolella ja se on yksi maailman vanhimmista kuntayhteistyön muodoista. Ystävyyskuntatoiminta tarjoaa hyviä mahdollisuuksia yhteistyöhön eri toimialoilla. Se mahdollistaa hyvien käytäntöjen ja toimintamallien vertailua. Lisäksi ystävyyskuntatoiminta edistää siinä mukana olevien osapuolten, esimerkiksi koulujen ja kansalaisjärjestöjen kansainvälistymistä. Ystävyyskuntatoiminta on perinteisesti keskittynyt kulttuuri-, urheilu- sekä nuoriso- ja koululaisvaihtoihin. Viime vuosina ystävyyskuntatoimintaa on kuitenkin kehitetty enemmän strategisen ja toimialakohtaisen verkostoitumisen sekä elinkeinopoliittisen yhteistyön suuntaan.

Juupajoen kunnan valtuustoseminaarissa 1.11.2018 työstettiin ystävyyskunnan etsimistä Virosta. Yhteenveto ryhmätyöskentelyt tuloksista.

Odotukset ystävyyskunnalta?

- Halua tehdä yhteistyötä Juupajoen kanssa
- Juupajoen kaltainen pieni tai pienehkö itsenäinen kunta
- Onnistuneita, pienillä resursseilla, tuotettuja palveluita
- Kokemusta EU-rahoituksen hyödyntämisestä
- Maantieteellisesti helposti tavoitettavissa
- Kielitaitoa yhteistyöhön (englanti)
- Elintarviketuotantoa, lähiruokaa lähialueelle
- Puun jalostusta alueella

Mitä Juupajoki voisi tarjota virolaiselle ystävyyskunnalle?

- Pieni kunta mutta vilkas yritystoiminta
- Kokemuksia pienten lasten koulusta ja yliopiston kanssa tehtävästä tiedekasvatuksesta
- Luontoelämykset
- Kokemuksia yhteisöllisestä toimintakulttuurista kolmannen sektorin kanssa.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelemaan asiaa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

140 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNNÖT PERUSOPETUKSEEN

Valmistelija: Rehtori Lea Nurminen, puh. 050 511 2836

Perusopetuksen rehtori pyytää lupaa henkilöiden palkkaamiseen seuraaviin tehtäviin:

- 1) Ruotsin ja saksan päätoiminen tuntiopettaja ajalle 1.1.2019-1.6.2019
Perustelu: perhevapaan sijaisuus.
- 2) Koulunkäynninohjaaja ajalle 7.1.2019-1.6.2019 (Kirkonkylän koulu)
Perustelu: perhevapaan sijaisuus.
- 3) Koulunkäynninohjaaja ajalle 7.1.2019-1.6.2019 (koulukeskus)
Perustelu: elokuussa täyttölupa haettu syyslukukaudeksi ja silloin ilmoitettu, että tarve arvioidaan uudelleen syyslukukauden lopussa. Olemme todenneet, että aikuisen tukea tarvitsevia oppilaita on edelleen niin paljon, että ohjaajan tarve on välttämätön kevätlukukaudeksi.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt täyttöluvat perusopetukseen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

141 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ VARHAISKASVATUKSEEN

Kunnanhallitus 10.9.2018 § 110

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, p.050-591 5456

Syksyllä 2018 varhaiskasvatuksen ryhmissä (kolme päiväkodilla ja yksi ryhmäperhepäiväkodilla, yksi kirkonkylän koululla esiopetusryhmän yhteydessä) on yhteensä hoidossa 72 lasta, joista osa-aikaisia on noin puolet. Näistä osa-aikaisista 19 on esiopetuksen lapsia., jotka tarvitsevat esiopetuksen lisäksi päivähoitoa eli ovat koko päivän paikalla. Osa-aikaisuus tarkoittaa 20-35 tuntia viikossa.

Vuorohoidossa on tällä hetkellä kirjoilla 14 lasta, jotka ovat vaihtelevasti vuorohoidon eli pääsääntöisesti ilta- ja viikonloppuhoidon tarpeessa. Tämän lisäksi vuorohoitoa tarjotaan myös juhlapyhien aikaan vanhempien työvuorojen perusteella.

Ryhmäperhepäivähoidossa on edelleen tarve lastenhoitajalle johtuen ryhmän koosta. Mikäli ryhmän koko ylittää 8 lasta, on henkilöstössä oltava yksi lastenhoitaja.

Koska vuorohoitoryhmään tarvitaan edelleen yksi lastenhoitaja, päiväkodilla on tarve määräaikaiselle lastenhoitajalle. Syksyn aikana ryhmien lopullinen koko selviää, joten henkilöstön määrää on syytä tarkastella uudelleen vuoden vaihteessa. Tällä hetkellä ryhmään on palkattu sijainen 28.9.2018 asti.

Rekrytoinnin taloudellinen vaikutus:

Lastenhoitajan palkkamenot on budjetoitu talousarvioon 2018, joten kustannuslisäystä ei synny.

Päiväkodinjohtaja Malla Heinonen anoo täyttölupaa:

- lastenhoitajan määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 29.9.-31.12.2018.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja on irtisanoutunut 6.8.2018 alkaen. Tilalle tarvitaan uusi henkilö. Tällä hetkellä tehtävään on palkattu kahdeksi kuukaudeksi sijainen 30.10.2018 asti.

Uusi varhaiskasvatuslaki velvoittaa kuntia ottamaan uuden lain huomioon jokaisessa tulevassa rekrytointitilanteessa, jotta siirtymäajan jälkeen henkilöstörakenne on lainmukainen 1.1.2030 mennessä. Muutosta henkilöstörakenteen osalta tehdään pääsääntöisesti vähitellen esimerkiksi eläköitymistien tai uudelleen- ja lisäkouluttautumisen kautta. Tässä vaiheessa

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

eläköitymisennusteen perusteella on tarkoituksenmukaista täyttää paikka varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteella.

Rekrytoinnin taloudellinen vaikutus:

KVTES:n palkkaliitteen 5 mukaisesti varhaiskasvatuksen opettajan peruspalkka on 2343,59€/kk. Vastaavasti varhaiskasvatuksen hoitajan peruspalkka on 2036,00 €/kk. Talousarvioon 2018 on budjetoitu hoitajan palkkamenot, joten ylitystä vuodelle 2018 tulisi 615 € (+ sivukulut).

Taloussuunnitelmavuoden 2019 osalta tämän opettajan palkkamenojen kustannusvaikutus verrattuna hoitajan palkkamenoihin olisi n. 4000 € (+ sivukulut) / vuosi.

Päiväkodinjohtaja Malla Heinonen anoo täyttölupaa:

- varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.11.2018 alkaen.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus myöntää seuraavat täyttöluvut:

1. lastenhoitajan määräaikainen työsuhde ajalle 1.10.2018 – 14.12.2018
2. lastenhoitajan määräaikainen työsuhde ajalle 1.11.2018 – 30.6.2019

Määräaikaisuuden peruste päivähoitolasten määrän väheneminen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 3.12.2018 § 141

Kunnanhallituksen 10.9.2018 tekemän päätöksen perusteella päiväkotiin sijoitetun varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaisuuden tarvetta tulee tarkastella v. 2018 lopulla.

Lapsimäärä ei ole vähentynyt alkusyksyn tilanteeseen verrattuna. Tällä hetkellä päiväkodissa on 44 lasta, esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatusta tarvitsee 18 lasta ja ryhmäperhepäivähoidossa on 9 lasta. Vuorohoitoa tarvitsee tällä hetkellä 8 lasta, joista osa on esiopetuksen lapsia.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

Läsnäolopäivien määrä lokakuun lopussa on suurempi kuin viime vuonna vastaavana ajankohtana. Osa-aikaisten lasten määrä on lisääntynyt suhteessa kokoaikaista varhaiskasvatusta tarvitsevien lasten määrään.

Syksyllä varhaiskasvatuksen asiakkaan saama henkilökohtaisen avustajan lausunto on vaikuttanut henkilöstön työmäärään.

Päiväkotiin tarvitaan edelleen lastenhoitaja, sillä vuorohoidon yksiköstä ei pystytä siirtämään työntekijää päiväkodille.

Päiväkodinjohtaja Malla Heinonen anoo täyttölupaa:

- varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 15.12.2018 - 30.6.2019.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus myöntää seuraavan täyttöluvan:

- lastenhoitajan määräaikainen työsuhde ajalle 15.12.2018 - 30.6.2019

Määräaikaisuuden peruste päivähoitolasten määrän väheneminen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

142 § OSAKKUUDEN HANKINTA TUOMI LOGISTIIKKA OY:STÄ

Kunnanhallitus 7.6.2018 § 69

Tausta

Tuomi Logistiikka Oy on Tampereen kaupungin (51 %) ja Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän (49 %) omistama yhtiö, jonka toimialana on hankintapalveluiden materiaalihuollon, kuljetustenohjauksen tai muun vastaavan logistisen palvelun hoitaminen ja siihen liittyvän toiminnan edistäminen, kehittäminen ja toteuttaminen. Yhtiö toimii yhteishankintayksikkönä, joka hankkii sen suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille tavaroita tai palveluista taikka tekee näille tavaroita, palveluita tai rakennusurakoita koskevia hankintasopimuksia tai puitejärjestelyjä.

Asiakkaat

Tuomi Logistiikka myy palveluitaan omistajiensa lisäksi myös Pirkanmaan sairaanhoitopiirin jäsenkunnille, muille Pirkanmaan alueella tai sen läheisyydessä toimiville julkisyhteisöille sekä vähäisessä määrin markkinoilla toimiville yhtiöille tuottaessaan asiakkaidensa lakisääteisiä palveluita. Pirkanmaan sairaanhoitopiirin jäsenkunnat ovat Tuomi Logistiikan välillisiä omistajia, joilla on myös markkinaoikeudessa todettu mahdollisuus hankkia yhteishankintayksiköltä hankinta- ja siihen liittyviä tukipalveluita (mm. materiaali- ja palvelut).

Hankintalain muutos

Tuomi Logistiikka toiminta edellyttää pirkanmaalaisilta kunnilta yhteishankintayksikköaseman lisäksi myös sidosyksikköasemaa, jotta palveluista voidaan tarjota yhtiön nykyisille asiakkaille jatkossakin. Sidosyksikköaseman säilymisen edellytyksenä on, että pääosa Tuomi Logistiikan liikevaihdosta muodostuu sidosyksiköiden kanssa käytävästä kaupasta. Hankintalaissa on asetettu määräaika ulkoisen myynnille (<5%, mutta kuitenkin enintään 500.000 eur/v), joka astuu voimaan vuoden 2019 alista. Koska Tuomi Logistiikan osalta markkinaoikeuden linjasta sidosyksikköaseman olemassaolosta ei ole, muodostaa myynti Pirkanmaan sairaanhoitopiirin jäsenkunnille riskin tulkinnasta ulkoiseksi myynniksi, mikä voisi johtaa sidosyksikköaseman menettämiseen 1.1.2019 alkaen. Mikäli sidosyksikköasemaa ei ole, ei Tuomi Logistiikka voi tarjota kunnalle palveluistaan.

Maakuntauudistus

Hallituksen valmisteleva maakuntauudistus muuttaa toteutuessaan myös Tuomi Logistiikan mahdollisuuksia toimia yhteishankinta- ja sidosyksikkönä Pirkanmaan

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

kunnille. Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kautta muodostunut välillinen omistajuus häviää hallituksen esittämän lainsäädännön mukaisesti 1.1.2020.

Yhteenveto

Hankintalain mukaisesti 1.1.2019 tiukentuvan ulkoisen myynnin rajoituksen ja maakuntaudistuksen 1.1.2020 katkaiseman välillisen omistajuuden johdosta Tampereen kaupunki ja Pirkanmaan sairaanhoitopiiri tarjoavat Pirkanmaan kunnille osakkuutta Tuomi Logistiikka Oy:ssä. Osakkuus mahdollistaa hankintojen, logistiikan/materiaalipalveluiden ja henkilöliikenteen yhteisen toteuttamisen, kehittämisen ja ohjauksen maakunnan ja kuntien välillä myös maakuntaudistuksen jälkeen.

Nykyiset omistajat tarjoavat jokaiselle Pirkanmaan kunnalle mahdollisuutta ostaa yhden (1) yhtiön osakkeen substanssiarvolla, joka tulee olemaan noin 2.000 euroa/osake myyntihetkellä. Osakekaupat tehdään syksyn 2018 aikana. Osakassopimusta tullaan muuttamaan siten, että kaikkien osakkaiden vaikutusmahdollisuus yhtiön päätöksenteossa turvaa yhtiö in house –asema.

Kuntien tulee ilmoittaa kantansa osakkeiden ostosta 31.5.2018 mennessä sähköpostilla osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää, että Juupajoen kunta lähtee osakkaaksi Tuomi Logistiikka Oy:n.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 3.12.2018 § 142

Oheismateriaalina Tuomi Logistiikka Oy:n osakassopimus.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää hyväksyä osakassopimuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

143 § MÄÄRÄAIKAISEN PROJEKTIHENKILÖN PALKKAAMINEN 1.1.-30.4.2019

Juupajoen kunnan viestintää ja markkinointia hoidetaan hajautetusti viranhaltijoiden toimesta. Kukin viranhaltija pyrkii huolehtimaan viestinnästä parhaan kykynsä mukaan muiden töiden ohella. Kunnan markkinointi perustuu vuosien varrella tehtyihin yksittäisiin päätöksiin, joita ylläpidetään vuodesta toiseen ilman kuntastrategiaan liittyvää tarkastelua.

Tilanteen parantamiseksi ja paremman tilannekuvan saamiseksi tulisi keskitettyä viestintää kokeilla riittävän pitkän ajan, esimerkiksi neljä kuukautta. Tänä aikana pystyttäisiin myös luomaan kuva kunnan markkinoinnin tilanteesta ja valittujen kanavien sekä toimenpiteiden vaikuttavuudesta.

Kunnan viestintä ja markkinoinnin tilanneanalyysi eivät yksin täytä uuden kokopäiväisen resurssin työnkuvaa, vaan siihen voisi liittää muita tehtäviä kuten työllisyyspalvelujen asiakkaiden ohjausta.

Vuoden 2019 talousarvioon ei ole varattu erillistä menoerää, vaan kustannukset on tarkoitus kattaa suunnitteluun ja kehittämiseen varatuista varoista. Rekrytoinnin taloudellinen vaikutus on 2.100 €/kk + sivukulut.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus antaa luvan määräaikaisen projektihenkilön palkkaamiseen ajalla 1.1.-30.4.2019.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

144 § OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TARKISTUS 2018

Opetussuunnitelma tulee oppilashuollon osalta laatia yhteistyössä kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä hoitavien viranomaisten kanssa. Oppilaille järjestetään mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien sekä koulun järjestyssäännön valmisteluun. Koulun oppilaskuntaa kuullaan ennen näiden suunnitelmien ja määräysten vahvistamista.

Valmistelutyössä tehdään yhteistyötä huoltajien ja tarvittaessa myös muiden viranomaisten ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Paikallisella tasolla oppilashuollon suunnitelmien kokonaisuus muodostuu kolmesta suunnitelmasta, jotka yhdessä ohjaavat oppilashuollon suunnittelua ja toteutusta. Suunnitelmat valmistellaan monialaisessa yhteistyössä.

Suunnitelmat ovat:

- lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, johon kirjataan oppilashuoltoa koskeva osuus
- paikalliseen opetussuunnitelmaan sisältyvä kuvaus oppilashuollosta sekä
- koulukohtainen oppilashuoltosuunnitelma.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma sekä muut kunnan lasten ja nuorten hyvinvointia ja turvallisuutta koskevat linjaukset otetaan huomioon valmisteltaessa paikallisen opetussuunnitelman oppilashuoltoa koskevaa osuutta sekä koulukohtaisia oppilashuoltosuunnitelmia.

Koulukohtainen oppilashuoltosuunnitelma

Perusopetuslain mukaan opetuksen järjestäjä vastaa siitä, että oppilashuollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten laaditaan koulukohtainen oppilashuoltosuunnitelma. Suunnitelma on laadittava yhteistyössä koulun henkilöstön, oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa. Oppilashuoltosuunnitelma voi olla myös kahden tai useamman koulun yhteinen. Suunnitelma tarkistetaan vuoden kuluessa siitä, kun kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Juupajoella lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma sisältyy kunnan laajaan hyvinvointisuunnitelmaan, joka on hyväksytty valtuustossa keväällä 2018. Oppilashuoltosuunnitelmaa laadittaessa sovitaan menettelytavoista, joilla koulun henkilöstö, lapset ja huoltajat sekä tarvittavilta osin yhteistyötahot perehdytetään suunnitelmaan. Samalla sovitaan suunnitelmasta tiedottamisesta edellä mainituille.

Juupajoella koulukohtainen oppilashuoltotyöryhmä vastaa oppilashuoltosuunnitelman päivittämisestä ja toiminnansuunnittelusta lukuvuosittain.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

Oppilashuollon ohjausryhmä arvioi oppilashuollon toteutumista ja valmistelee oppilashuollon raportoinnin koulujen selontekoihin.

Opetuksen järjestäjä seuraa koulun oppilashuoltosuunnitelman toteutumista. Oppilashuoltosuunnitelmassa kuvataan toimenpiteet suunnitelman toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Näitä ovat seurannasta vastuussa oleva taho koulussa, seurattavat asiat ja käytettävät menetelmät tietojen kokoamiseksi sekä seurannan aikataulu. Lisäksi kuvataan seurantatietojen käsittely ja hyödyntäminen koulun oppilashuollon kehittämisessä sekä keskeisistä tuloksista tiedottaminen oppilaille, huoltajille ja tarvittaville yhteistyötahoille. Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen on osa opetuksen järjestäjän oma-valvontaa koskevaa tehtävää. Opetuksen järjestäjä vastaa yhteistyössä opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen oppilashuoltopalveluista vastuussa olevien viranomaisten kanssa oppilashuollon kokonaisuuden omavalvonnan toteutumisesta. **Liitteenä n:o 2** oppilashuoltosuunnitelma.

EHDOTUS (Kj.):

Kunnanhallitus merkitsee suunnitelman tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
| | |

**145 § VUODEN 2019 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2020 - 2021
TALOUSSUUNNITELMA**

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion laadintaperusteet kokouksessaan 18.6.2018 ja antanut valmistelijoille talousarvion laadintaohjeet. Valtuustoseminaarissa 1.-2.11.2018 on käsitelty talousarvion vastuualueittaista valmistelutilannetta.

Valtuusto on hyväksynyt veroperusteet kokouksessaan 12.11.2018. Juupajoen kunnallisveroprosentti pidettiin 21 prosentissa samoin kiinteistöveroprosentit ovat samat kuin edellisenä vuonna.

Talousarvioehdotus on valmisteltu yhdeksi kokonaisuudeksi ja se esitetään kunnanjohtajan ehdotuksena kunnanhallituksen käsiteltäväksi 3.12.2018 pidettävässä kokouksessa. Talousarvioehdotus julkistetaan 4.12.2018 ja valtuusto käsittelee talousarvioehdotuksen kokouksessaan 17.12.2018.

Talousarvioasiakirja sisältää yleiset talousanalyysit, tulosalueittain suoritettuja, sanalliset palvelukuvaukset sekä toiminnallisia tavoitteita ja perustelutekstejä.

Euromääräisesti merkittävin osa-alue talousarviossa on sosiaali- ja terveystaloudet, joiden osalta Juupajoki ja Mänttä-Vilppula ovat muodostaneet yhteistoiminta-alueen vuoden 2015 alusta lukien. Yhteistoiminta-alueen isäntäkunta Mänttä-Vilppulan hoitoon siirtyi samasta ajankohdasta lukien Juupajoen kunnan palvelujen ulkoistussopimus Pihlajanlinna Terveystalouden kanssa.

Yhteistoiminta-alueen kuntana Juupajoki on ollut mukana Mänttä-Vilppulan vuonna 2016 toteuttamassa sote -palvelujen kokonaiskilpailutuksessa. Mänttä-Vilppulan kaupunki ja Pihlajanlinna ryhtymä ovat solmineet 15 vuoden sopimuksen 1.8.2016 lukien eli vuoteen 2031 asti. Palvelusopimus laajeni koskemaan Juupajoen kunnan sote-palveluja 1.1.2018 lukien, kun Juupajoen oman sote-sopimuksen toimintakausi päättyi.

Vuodelle 2019 palveluntuottajan laskutushintaa on korotettu sopimuksessa määritellyn, vuosittain laskettavan, kertoimen mukaan. Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Juupajoen kunnan kustannukset määräytyvät todellisen toteutuman mukaan.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

Siirtyminen Mänttä-Vilppulan sote-sopimukselle toi uutta epävarmuutta kunnan taloustilanteeseen johtuen sopimuksen kustannusrakenteen muuttumisesta verrattuna Juupajoen aiempaan sopimukseen. Toiminnallisesti ja palvelurakenteen osalta sosiaali- ja terveystaloudessa ei ole tapahtumassa muutoksia ja yhteistyö Mänttä-Vilppulan kanssa on sujuvaa.

Juupajoen kunnan taseessa on 31.12.2017 tilanteen mukaan kertynyttä ylijäämää 2,27 milj. euroa eli 1 195 euroa asukasta kohden. Kuluvan vuoden tilinpäätöksestä ennustetaan tämän hetkisten tietojen valossa jonkin verran alijäämäistä.

Laadittu talousarvio vuodelle 2019 on 20.140 euroa alijäämäinen. Myös suunnitelmavuodet ovat alijäämäisiä. Talousarviovuonna vuosikatetta kertyy 492.880 euroa ja talousarviovuoden poistot ovat 523.520 euroa.

Toimintakulut kokonaisuudessaan ovat talousarvioesityksessä 12.542.840 euroa (v. 2018 12.208.920) ja toimintatuotot 1.310.350 euroa (v. 2018 1.171.210 euroa). Toimintakulujen nousu on 2,7 % verrattuna 2018 talousarvioon ja 4,82 % vuoden 2017 tilinpäätökseen verrattuna.

Verotulot on talousarvioesitykseen arvioitu Kuntaliiton veroennustekehikon perusteella. Vuonna 2018 verotuloja kertyy n.142.000 euroa ennakoitua vähemmän. Ennakoitu kunnallisverojen kasvu vuodelle 2019 on 7,2 % (389.000 €), yhteisöverokertymä 11,5 % (116.000 €). Kokonaisverotulo on esityksessä 7.446.000 euroa (v. 2018 7,1 milj. eur), joista 5.770.000 euroa, kunnallisveroja, 1.121.000 euroa yhteisöveroja ja 555.000 euroa kiinteistöveroja.

Kuntaliiton ennakkollisen laskelman mukaan valtionosuuksien määrä nousee kuluvaan vuoden lopulliseen laskelmaan verrattuna + 2,07 %. Valtionosuuksien kokonaismäärä talousarviossa on yhteensä 4.326.970 € (v. 2018 4.192.400 €).

Talousarviovuodelle esitetyt investoinnit ovat:

- Paloaseman laajennus 400.000 euroa
- Korkeakosken vesihuollon saneeraustöiden jatkaminen 150.000 euroa.
- talonrakennuksen pieninvestoinnit 50.000 euroa
- taloushallinnon atk-hankinnat 40.000 euroa

Parin viime vuoden tiukan taloudenpidon ja hallittujen investointien ansiosta maksuvalmius on parantunut ja lainakanta pienentynyt. Taseen ylijäämäpuskuria on myös saatu kerrytettyä.

Talousarviovuosi jää niukasti alijäämäiseksi ja suunnitelmavuodet on jouduttu laatimaan selkeästi alijäämäisinä.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

Valtakunnallinen sote- ja maakuntauudistus on vielä epävarmassa tilanteessa. Tällä hetkellä ei ole vielä tietoa lopullisista uudistusta koskevista säädöksistä ja niiden vaikutuksista kuntaan. Kuntien rooli, tehtävät ja rahoituspohja tulevat kuitenkin merkittävästi muuttumaan, mikäli nyt tiedossa olevat suunnitelmat todentuvat. Uudistus astuu voimaan näillä näkymin vuonna 2021. Muutokseen liittyviä lakeja ei kuitenkaan ole vielä hyväksytty. Vuoden 2021 taloussuunnitelma on laadittu siten, että luvuissa ei ole huomioitu mahdollista tulevaa uudistusta.

Esityslistan **liitteinä nro 3** on Juupajoen kunnan talousarvio vuodelle 2019 sekä taloussuunnitelma vuosille 2020 - 2021.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy esityslistan liitteen mukaisesti:

- vuoden 2019 talousarvioehdotuksen,
- talousarvion sitovuustasomäärittelyn ja hankintarajat sekä
- taloussuunnitelman vuosille 2020 - 2021.

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

146 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 14.1.2019.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 17.12.2018.
- 3) Savijärvi PRO ry:n yhteydenotto.
- 4) Sote-tilanne

EHDOTUS (Kj):

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

**147 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Kunnanjohtajan päätös 6.11.2018. Avustuksen myöntäminen Oriveden Ponnistuksen toimintaan.
- 2) Kunnanjohtajan päätös 6.11.2018. Kunnanviraston aukioloaikojen muutokset joulukuussa 2018.
- 3) Tarkastuslautakunnan 21.11.2018 pitämän kokouksen pöytäkirja.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

148 § KIRJELMÄT

- 1) Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus Aran tarkistuspäätös 31.10.2018. Rakennussuunnitelman ja kustannusten tarkistaminen, Juupakoti.
- 2) Kanta-Hämeen käräjäoikeuden ilmoitus valituksesta 21.11.2018. Lohkominen/erillisen alueen käsittely.
- 3) Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 14/2018 27.11.2018. Vuoden 2019 hyväksytyt ammattiyhdistyskoulutukset.
- 4) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 12.11.2018. IsoLieden uoma.
- 5) Länsi- ja Sisä-Suomen oikeusapu- ja edunvalvontapiirin kirje 29.11.2018 sidosryhmille. Talous- ja velkaneuvonta siirtyy oikeusapu- ja edunvalvontapiireille 1.1.2019.
- 6) Mänttä-Vilppulan kaupungin peruspalvelulautakunnan kokouksen 7.11.2018 pöytäkirjanote § 50. Juupajoen terveystieteiden keskuksen joulun 2018 toiminnan supistus.
- 7) Opetushallituksen tiedote 31.10.2018. Vuodelle 2019 määräytyvä rahoitus aikuisten perusopetukseen ja perusopetukseen valmistavaan opetukseen.
- 8) Oriveden kaupungin kaavoituskatsaus 2018 21.11.2018.
- 9) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyyskatsaus lokakuu 2018.
- 10) Pirkanmaan maakuntahallituksen kokouksen 12.11.2018 esityslista.
- 11) Pirkanmaan maakuntavaltuuston kokouksen 3.12.2018 esityslista.
- 12) Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallituksen kokouksen 19.11.2018 pöytäkirjanote § 143. Erikoissairaanhoidon palveluja koskevat palvelusopimukset vuodelle 2019.
- 13) Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimiston tilannekatsaus 31.10.2018.
- 14) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 13.11.2018 esityslista.
- 15) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 13.11.2018 pöytäkirja.
- 16) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 29.11.2018 esityslista.
- 17) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymäkokouksen 29.11.2018 esityslista.
- 18) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 15/2018 28.11.2018. Vuoden 2019 eduskuntavaalit ja europarlamenttivaalit.
- 19) Tampereen kaupungin konsernijaoston kokouksen 31.10.2018 pöytäkirjanote § 150.
- 20) Teosto ry:n kirje 12.11.2018. Teoston musiikinkäyttölupien hinnat vuonna 2019.
- 21) Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö 8.11.2018. Lausuntopyyntö Kuhmoisten kunnan esityksestä maakunnan vaihtamiseksi.

EHDOTUS (Kj):
Merkittään tiedoksi.

PÄÄTÖS:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Pöytäkirjantarkastajien merkinnät: | Otteen oikeaksi todistaa: |
|------------------------------------|---------------------------|

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät
132-134, 142, 144-148

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät
135, 143

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.**
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus
Koskitie 50
35500 Korkeakoski

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisu-vaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Hankinta-oikaisu Pykälät:

Valitus markkina-oikeudelle Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 050 4061 132
Faksi: 029 5643 314
Sähköposti: markkinaoikeus(a)oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:
Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

Valituskielto Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihde)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valitusasia-
kirjojen
toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.