

## SISÄLLYSLUETTELO

103 §	VALTUUSTON 16.8.2018 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO .....	225
104 §	TALOUSTILANNE 30.4.2018 / TALOUSTILANNE 31.8.2018 .....	226
105 §	KONSERNIYHTIÖIDEN TALOUSKATSAUS .....	228
106 §	RUOVEDEN KUNNAN ESITYS NEUVOTTELUJEN KÄYNNISTÄMISESTÄ MÄNTTÄ-VILPPULAN JA JUUPAJOEN KUNTIEN KANSSA SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUIDEN YHTEISTOIMINTA-ALUEESEEN LIITTYMISESTÄ.....	230
107 §	LAUSUNTOPYYNTÖ ORIVEDEN KAUPUNGIN RAKENNUSJÄRJESTYS-LUONNOKSESTA.....	232
108 §	SOPIMUS JUUPAJOEN KUNNAN TYÖLLISYYSPALVELUIDEN TUOTTAMISESTA MÄNTTÄ-VILPPULAN KAUPUNGIN TOIMESTA / OHJAUSRYHMÄN KOKOUSMUISTIO .....	233
109 §	UUSI VARHAISKASVATUSLAKI .....	234
110 §	HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPIA VARHAISKASVATUKSEEN .....	236
111 §	TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT .....	238
112 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT .	239
113 §	KIRJELMÄT .....	240

## KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka ja aika	Juupajoen kunnanvirasto, maanantaina 10.9.2018 klo 15.00 – 16.42	
Läsnäolevat jäsenet	Jani Jauhiainen Juha Soikka Juho Eskola Johanna Kallentautio <del>Anne Lepola</del> <del>Heikki Sikiö</del> Iiri Välttilä	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolevat	Pekka Rae  Hannu Hämylä <del>Ulla Mäkinen</del> Pekka Maasilta Anne Tuovila Mervi Korhonen	valtuuston puheenjohtaja, saapui klo 15.11. valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja vt. kunnanjohtaja hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjantarkastajat	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Iiri Välttilä ja Juha Soikka.	
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Jani Jauhiainen
	Pöytäkirjanpitäjä	Mervi Korhonen
Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella <u>10</u> . <u>9</u> . 2018		
Iiri Välttilä pöytäkirjantarkastaja		Juha Soikka pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 12.9.2018 alkaen.		

**103 § VALTUUSTON 16.8.2018 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS  
JA TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano. Valtuusto on pitänyt kokouksensa 16.8.2018 ja käsitellyt pykälät 18 - 20.

Valtuusto teki päätöksen seuraavasta asiasta:

- Kunnanjohtajan virkavaali.

EHDOTUS (Vt. kj):

Kunnanhallitus päättää todeta kunnanvaltuuston 16.8.2018 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset laillisiksi ja valitusajan jälkeen täytäntöönpanokelpoisiksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa
------------------------------------	--------------------------

**104 § TALOUSTILANNE 30.4.2018 / TALOUSTILANNE 31.8.2018**

Kunnanhallitus 7.6.2018 § 67

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisen seuranta tehdään 30.4., 30.6. ja 30.9.

*Toimintatuotot*

Toimintatuotot ovat toteutuneet 31 prosenttisesti, mikä noudattelee edellisen vuoden tilannetta.

*Toimintakulut*

Toimintakulujen toteutumaprosentti on 31,4 ja euromääräisesti hiukan edellistä vuotta vähemmän.

*Rahoitus*

Verotilityksiä on alkuvuonna tullut ennakoitua enemmän. Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan kunnan verotulot kasvaisivat kuluvana vuonna 2,1 %. Verotuloja kertynee 7,3 milj. euroa, mikä on talousarviossa arvioitua enemmän. Valtionosuudet tulevat toteutumaan tämän hetkisen tiedon mukaan budjetoidusti. Muihin rahoitustuottoihin ja -kuluihin kirjataan korkokulut ja -menot.

*Vuosikate*

Tässä vaiheessa vuotta on vielä aikaista arvioida vuosikatteen kehitystä.

*Maksuvalmiuden kehitys*

Kunnan maksuvalmius on ollut kohtalainen. Maksuvalmiuden turvaamiseksi on käytetty ajoittain luotollista tiliä.

Vastuualuejohtajat ovat laatineet talousarvion seurantaraportit tammi-huhtikuun taloustilanteesta.

Esityslistan liitteessä n:o 1 on talousarvion seurantaraportit Kuntamaiseman raporteina.

Liitteenä n:o 2 on tuloslaskelma 1.1. - 30.4.2018 ja veroennuste.

EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnan taloustilanteen 30.4.2018.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

## Kunnanhallitus 10.9.2018 § 104

*Toimintatuotot*

Toimintatuotoista on toteutunut elokuun loppuun mennessä 57,45 % prosenttia. Vuoden 2017 toteutumassa oli mukana osa kertaluonteisista kiinteistökaupoista sekä metsänmyyntituloja 50.481 €. Vuodelle 2018 budjetoidut metsänmyyntitulot 50 000 euroa toteutuvat syksyn aikana.

*Toimintakulut*

Toimintakulujen toteutumaprosentti on 64,4, mikä on lähes sama kuin vuonna 2017 vastaavana ajankohtana.

*Rahoitus*

Verotilitykset olivat elokuun lopussa edelliseen vuoteen verrattuna 27 549 € korkeammat. Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan kunnalle vuonna 2018 tilitettävät verot olisivat hiukan talousarviovaiheessa ennakoitua pienemmät (31 000 €). Ennakkotiedot vuoden 2017 verotuksen maksuunpanotilityksistä osoittavat, että marraskuun verotilityksestä tehtävät tilitystä pienentävät oikaisuerät ovat n. 580 000 €.

Valtionosuudet näyttäisivät toteutuvan tämän hetkisen tiedon mukaan budjetoidusti. Muihin rahoitustuottoihin ja -kuluihin kirjataan korkokulut ja -menot. Korkokustannukset ovat n. 6.000 euroa pienemmät edellisvuoteen verrattuna.

*Vuosikate*

Tuloslaskelmassa vuosikate on 484.566 €.

*Maksuvalmiuden kehitys*

Kunnan maksuvalmius on ollut hyvä.

Talousarvion vastuualuekohtaiset seurantaraportit tammi-elokuu ovat esityslistan **liitteinä n:o 1, 2, 3, 4** ja **liitteenä n:o 5** on tuloslaskelma 1.1. – 31.8.2018 ja veroennuste.

## EHDOTUS (Vt. kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi taloustilanteen 31.8.2018.

## PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Pekka Rae saapui tämän pykälän kohdalla klo 15.11.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**105 § KONSERNIYHTIÖIDEN TALOUSKATSAUS**

Uuden Kuntalain myötä kunnan taloudenpitoon tullut merkittävin muutos on se, että vuodesta 2017 lähtien kriisikuntamenettely perustuu kunnan taseen kertyneen alijäämän lisäksi myös kuntakonserneja koskeviin tietoihin. Kuntalain 118 §:n mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää kuntakonsernin taseen kertyneen alijäämän tai muiden rahoituksen riittävyyttä ja vakavaraisuutta kuvaavien kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnuslukujen perusteella. Kuntalain mukaan vuodesta 2015 lähtien kunnan taseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien ilman mahdollisuutta taloussuunnitelmassa lykätä alijäämän kattamista myöhempään ajankohtaan.

Tämän johdosta talousarviovuoden aikana on tarpeen seurata aikaisempaa aktiivisemmin myös kuntakonsernin yhtiöiden talouden tilaa.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanhallitukselle tehtäviin raportointeihin (30.4., 30.6. ja 30.9. tilanteiden mukaan) lisätään myös konserniyhtiöiden taloustilanneraportit. Lisäksi kuntakonserniyhtiöiden hallintoon nimettyjen kunnan edustajien tulee raportoida kunnanhallitukselle yhtiöiden toiminnasta ja taloudesta säännönmukaisesti vähintään neljä kertaa vuodessa sekä aina, kun yhtiöiden toiminnassa tai taloudessa tapahtuu merkittäviä muutoksia.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 25.9.2017 kunnan konserniohjeet. Ohjeissa todetaan toiminnan ja talouden raportoinnista seuraavaa:

”Kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (Kuntalaki 116 §).

Osavuosikatsaukset annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Ne laaditaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden ja määräämien aikataulujen mukaisesti vähintään kolme kertaa vuodessa. Tytäryhteisöjen on toimitettava osavuosikatsausjaksolta ja tilinpäätöksen yhteydessä seuraavat raportit:

- talousarvion toteutuminen tuloslaskelman muodossa
- osavuosikatsauksen yhteydessä arvio talousarvion toteutumisesta vuositasolla
- selvitys rahoitusasemasta/ sijoitustoiminnasta
- selvitys vuositavoitteiden toteutumisesta ja toteutusvaiheesta
- lähiajan merkittävimmät toiminnalliset ja taloudelliset tapahtumat, sekä niihin liittyvät riskit.

Vuosiraportointi tapahtuu tilinpäätöksen yhteydessä. Tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittava kirjanpitolain ja osakeyhtiölain säännösten mukaisesti. Merkittävät poikkeamat hyväksytystä suunnitelmasta, talousarviosta ja rahoitusasemasta on

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

raportoitava aina välittömästi konsernijohtolle. Tytäryhtiön on annettava konsernijohtoon pyynnöstä muitakin selvityksiä toiminnastaan ja taloudestaan.”

Juupajoen kunnan tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt ovat vuonna 2018 seuraavat:

Kunnan tytäryhteisöt ja omistusosuudet:

- Asuntohankintayhtiö Juupas Oy 100 %
- Kiinteistö Oy Kirjakoski 100 %
- Kiinteistö Oy Kopsamon Linna 50,43 %
- Koskitalot Oy 100 %

Kuntayhtymät:

- Pirkanmaan liitto 0,52 %
- Pirkanmaan sairaanhoitopiiri 0,57 %
- Sastamalan koulutuskuntayhtymä 1,1 %

Osakkuusyhteisöt:

- Juupajoen Lämpö Oy 50 %
- Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportti 47,40 %

Kokoukseen osallistuville lähetetään esityslistan ohessa talousraportit (eivät julkisia).

- Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportti
- Koskitalot Oy
- Kiinteistö Oy Kirjakoski
- Juupajoen Lämpö Oy
- Kiinteistö Oy Kopsamon Linna

Asiaa selostetaan kokouksessa.

EHDOTUS (Vt. kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi konserniyhtiöiden talouskatsaukset 30.6.2018 tilanteen mukaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**106 § RUOVEDEN KUNNAN ESITYS NEUVOTTELUIEN KÄYNNISTÄMISESTÄ MÄNTTÄ-VILPPULAN JA JUUPAJOEN KUNTIEN KANSSA SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUIDEN YHTEISTOIMINTA-ALUEESEEN LIITTYMISESTÄ**

Ruoveden kunnanvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 13.8.2018, että Ruoveden kunta esittää Mänttä-Vilppulan kaupungille ja Juupajoen kunnalle neuvottelujen käynnistämistä Ruoveden kunnan liittymisestä Mänttä-Vilppulan ja Juupajoen muodostamaan sosiaali- ja terveyspalveluiden yhteistoiminta-alueeseen.

Kuntalain 49 §:n mukaisesti kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Juupajoen kunnan valtuustot ovat päättäneet yhdenmukaisin päätöksiin 30.6.2014, että kunnat muodostavat sosiaali- ja terveystoimen yhteistoiminta-alueen, jonka vastuukuntana toimii Mänttä-Vilppulan kaupunki ja yhteistyökuntana Juupajoen kunta.

Sosiaali- ja terveyspalveluiden palvelutuotanto yhteistoiminta-alueella on ulkoistettu 2015 syksyllä ja 2016 talvella toteutetun kilpailutuksen perusteella. Mänttä-Vilppulan kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.06.2016 (149 §) hyväksynyt kilpailutuksen perusteella solmitun palvelusopimuksen Pihlajalinna-ryhmittymän kanssa. Palvelusopimuksen pohjalla olevan kilpailutukseen liittyneessä tarjouspyynnössä on todettu, että: "Palveluntuottajan voidaan edellyttää tuottavan hankinnan sisältöä vastaavia palveluita Mänttä-Vilppulan kaupungin lisäksi mahdollisten olosuhdemuutosten, kuten kuntaliitosten, vastuukuntamallin, yhteistoiminta-alueen tai tulevan sote-uudistuksen seurauksena samoilla periaatteilla osana samaa hankintasopimusta myös laajemmalle, yhteensä maksimissaan 60 000 asukkaan väestöpohjalle. Väestöpohja voi laajentua esimerkiksi yllä mainittujen naapurikuntien tai muiden Pirkanmaan tai Keski-Suomen kuntien suuntaan."

Edelleen 20.06.2016 solmitussa palvelusopimuksessa on todettu, että: "Palveluntuottajan voidaan edellyttää tuottavan hankinnan sisältöä vastaavia palveluita Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Juupajoen kunnan lisäksi mahdollisten olosuhdemuutosten, kuten kuntaliitosten, vastuukuntamallin, yhteistoiminta-alueen tai tulevan sote-uudistuksen seurauksena samoilla periaatteilla osana samaa hankinta-sopimusta myös laajemmalle, yhteensä maksimissaan 60 000 asukkaan väestöpohjalle. Väestöpohja voi laajentua esimerkiksi naapurikuntien tai muiden Pirkanmaan tai Keski-Suomen kuntien suuntaan."

EHDOTUS (Vt. kj):

Kunnanhallitus päättää

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------



- käynnistää neuvottelut Ruoveden kunnan kanssa Ruoveden kunnan mahdollisesta liittymisestä Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Juupajoen kunnan yhteistoiminta-alueeseen sillä ehdolla, että myös Mänttä-Vilppulan kaupunki hyväksyy neuvottelupyynnön.
- nimetä neuvottelijoiksi kunnanjohtajan, hyvinvointijohtajan sekä kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan, sekä puheenjohtajien varalle kunnanvaltuuston I varapuheenjohtajan ja kunnanhallituksen varapuheenjohtajan. Lisäksi kunnanjohtaja voi nimetä neuvotteluihin asiantuntijoita tarpeen mukaan.
- todeta, että neuvotteluiden ja selvitystyön vaatima aikataulu tarkentuu neuvotteluiden käynnistyttyä.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**107 § LAUSUNTOPYYNTÖ ORIVEDEN KAUPUNGIN RAKENNUSJÄRJESTYS-  
LUONNOKSESTA**

Oriveden kaupungin ympäristölautakunta on lähettänyt kunnalle 6.7.2018 oheisen kirjeen:

”Oriveden kaupungin ympäristölautakunta pyytää kohteliaimmin lausuntoanne Oriveden kaupungin rakennusjärjestysluonnoksesta.

Rakennusjärjestysluonnos liitekarttoineen on nähtävillä Oriveden kaupungin internetsivuilla osoitteessa:

<http://www.orivesi.fi/fi/palvelut/asuminen-rakentaminen-ja-ymparisto/rakennusvalvonta/rakennusjarjestyksen-uudistaminen>

Lausunnot pyydämme toimittamaan 21.9.2018 mennessä.”

EHDOTUS (Vt. kj):

Juupajoen kunnalla ei ole huomautettavaa rakennusjärjestysluonnoksesta.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**108 § SOPIMUS JUUPAJOEN KUNNAN TYÖLLISYYSPALVELUIDEN TUOTTAMISESTA MÄNTTÄ-VILPPULAN KAUPUNGIN TOIMESTA / OHJAUSRYHMÄN KOKOUSMUISTIO**

Juupajoen kunta on tehnyt Mänttä-Vilppulan kaupungin kanssa sopimuksen kunnan työllisyyspalveluiden tuottamisesta 1.1.2018 lukien.

Sopimuksen mukaan Mänttä-Vilppulan kaupunki tuottaa Juupajoen kunnalle työllisyshoitoa palveluja. Palvelujen kohderyhmänä ovat työttömät Juupajoen kuntalaiset, joiden työttömyys on pitkittynyt tai uhkaa pitkittyä. Painopiste on erityisesti asiakkaita, jotka ovat saaneet työttömyyden perusteella työmarkkinatukea yli 300 päivää, nuoret, jotka ovat olleet yhtäjaksoisesti työttömänä yli 12 kuukautta tai 6 kuukautta (alle 25 –vuotiaat). Kohderyhmään kuuluvat myös velvoitettyöllistettävät sekä koululaiset, joille kunta on varannut määrärahan kesätyöpaikkoihin. Työllisyyspalvelut tarjoaa apua myös paikallisille yrityksille pitkäaikaistyöttömien palkkaamiseen liittyvissä asioissa.

Sopimus on voimassa toistaiseksi, kuuden (6) kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla. Kaupunki laskuttaa Juupajoen kunnalta sopimushinnan kerran vuodessa.

Kunnat ovat perustaneet ohjausryhmän tarkastelemaan sopimussisältöä ja valvomaan sopimuksen liitteessä 1. kuvattua palvelun toteuttamista vuosittain. Ohjausryhmä kokoontuu vähintään kolme kertaa kalenterivuodessa. Ohjausryhmään kuuluvat sopimuksen sopimishetkellä Juupajoen kunnalta kunnanjohtaja ja hyvinvointijohtaja. Mänttä-Vilppulan kaupungilta ryhmään kuuluvat henkilöstöpäällikkö, sosiaalityöntekijä ja palveluohjaaja.

Ohjausryhmä on kokoontunut 27.8.2018. Esityslistan ohessa on ohjausryhmän muistio.

EHDOTUS (Vt. kj):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi työllisyyspalvelujen ohjausryhmän kokousmuistion.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**109 § UUSI VARHAISKASVATUSLAKI**

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, p.050-591 5456

Eduskunta hyväksyi 27.6.2018 uuden varhaiskasvatuslain. Uusi varhaiskasvatuslaki (540/2018) tulee voimaan 1.9.2018 ja kumoaa nykyisen varhaiskasvatuslain ja päivähoitoasetuksen. Uuteen lakiin on koottu yhteen ajantasaistettuna ja selkeytettynä aiemmin useissa eri sosiaalihuollon laeissa olleet varhaiskasvatusta koskeneet säännökset.

Uudessa varhaiskasvatuslaissa säädetään lapsen oikeudesta varhaiskasvatukseen, varhaiskasvatuksen järjestämisestä ja tuottamisesta sekä varhaiskasvatuksen tietovarannosta.

Uuden lain myötä vahvistetaan varhaiskasvatuksen laatua lisäämällä korkeammin koulutettua henkilöstöä ja selkiyttämällä tehtävänimikkeitä. Laissa korostetaan myös lapsen etua ja oikeutta osallistua varhaiskasvatukseen. Lakiin on kirjattu myös lapsen suojeleminen, suojaaminen väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

Uusi varhaiskasvatuslaki ei 1.9.2018 voimaan tullessaan aiheuta muutoksia varhaiskasvatuspaikan hakemiseen, varhaiskasvatusoikeuteen, varhaiskasvatuksen järjestämiseen tai henkilöstön määrään/rakenteeseen/palkkaukseen.

Henkilöstörakenteen tulee olla lainmukainen 1.1.2030 mennessä. Muutosta henkilöstörakenteen osalta tehdään vähitellen esimerkiksi eläköitymistien tai uudelleen- ja lisäkoulutautumisen kautta. Henkilöstön kanssa tarkennetaan lain tarkoitusta ja arvioidaan toimintakäytäntöjä päiväkodissa ja ryhmäperhepäivähoidossa.

Nimikkeet voidaan jo tässä vaiheessa muuttaa uuden lain mukaisiksi, eli lain voimaan tullessa työsuhteessa olevat varhaiskasvatuksen työntekijät käyttävät jatkossa ammattinimikkeinä uuden lain mukaisia nimikkeitä.

Työsuhteessa olevat lastentarhanopettajat muutetaan varhaiskasvatuksen opettajiksi, lastenhoitajat varhaiskasvatuksen hoitajiksi, avustajat varhaiskasvatuksen avustajiksi. Perhepäivähoitajan nimike säilyy ennallaan. Tällä hetkellä Juupajoella ei ole omassa kodissa työskenteleviä perhepäivähoitajia, joten ryhmäperhepäivähoidossa työskentelevät hoitajat ovat ryhmäperhepäivähoitajia. Erityislastentarhanopettajan tehtävänimike on uuden lain mukaan jatkossa varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Nämä palvelut ostetaan nykyisin yksityiseltä palveluntuottajalta.

Varhaiskasvatuksen tietovarannon osalta odotetaan Opetushallituksen ohjeistusta tietojen tallentamisesta. Hyvinvointijohtaja ja päiväkodinjohtaja ovat Varda-tietovarannon vastuuhenkilöitä Juupajoella.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

EHDOTUS (Vt. kj):

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**110 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPIA VARHAISKASVATUKSEEN**

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, p.050-591 5456

Syksyllä 2018 varhaiskasvatuksen ryhmissä (kolme päiväkodilla ja yksi ryhmäperhepäiväkodilla, yksi kirkonkylän koululla esiopetusryhmän yhteydessä) on yhteensä hoidossa 72 lasta, joista osa-aikaisia on noin puolet. Näistä osa-aikaisista 19 on esiopetuksen lapsia., jotka tarvitsevat esiopetuksen lisäksi päivähoitoa eli ovat koko päivän paikalla. Osa-aikaisuus tarkoittaa 20-35 tuntia viikossa.

Vuorohoidossa on tällä hetkellä kirjoilla 14 lasta, jotka ovat vaihtelevasti vuorohoidon eli pääsääntöisesti ilta- ja viikonloppuhoidon tarpeessa. Tämän lisäksi vuorohoitoa tarjotaan myös juhlapyhien aikaan vanhempien työvuorojen perusteella.

Ryhmäperhepäivähoidossa on edelleen tarve lastenhoitajalle johtuen ryhmän koosta. Mikäli ryhmän koko ylittää 8 lasta, on henkilöstössä oltava yksi lastenhoitaja.

Koska vuorohoitoryhmään tarvitaan edelleen yksi lastenhoitaja, päiväkodilla on tarve määräaikaiselle lastenhoitajalle. Syksyn aikana ryhmien lopullinen koko selviää, joten henkilöstön määrää on syytä tarkastella uudelleen vuoden vaihteessa. Tällä hetkellä ryhmään on palkattu sijainen 28.9.2018 asti.

**Rekrytinnin taloudellinen vaikutus:**

Lastenhoitajan palkkamenot on budjetoitu talousarvioon 2018, joten kustannuslisäystä ei synny.

Päiväkodinjohtaja Malla Heinonen anoo täyttölupaa:

- lastenhoitajan määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 29.9.-31.12.2018.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja on irtisanoutunut 6.8.2018 alkaen. Tilalle tarvitaan uusi henkilö. Tällä hetkellä tehtävään on palkattu kahdeksi kuukaudeksi sijainen 30.10.2018 asti.

Uusi varhaiskasvatuslaki velvoittaa kuntia ottamaan uuden lain huomioon jokaisessa tulevassa rekrytointitilanteessa, jotta siirtymäajan jälkeen henkilöstörakenne on lainmukainen 1.1.2030 mennessä. Muutosta henkilöstörakenteen osalta tehdään pääsääntöisesti vähitellen esimerkiksi eläköitymisten tai uudelleen- ja lisäkoulutautumisen kautta. Tässä vaiheessa eläköitymisennusteen perusteella on tarkoituksenmukaista täyttää paikka varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteella.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

Rekrytoinnin taloudellinen vaikutus:

KVTES:n palkkaliitteen 5 mukaisesti varhaiskasvatuksen opettajan peruspalkka on 2343,59€/kk. Vastaavasti varhaiskasvatuksen hoitajan peruspalkka on 2036,00 €/kk. Talousarvioon 2018 on budjetoitu hoitajan palkkamenot, joten ylitystä vuodelle 2018 tulisi 615 € (+ sivukulut).

Taloussuunnitelmavuoden 2019 osalta tämän opettajan palkkamenojen kustannusvaikutus verrattuna hoitajan palkkamenoihin olisi n. 4000 € (+ sivukulut) / vuosi.

Päiväkodinjohtaja Malla Heinonen anoo täyttölupaa:

- varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.11.2018 alkaen.

## EHDOTUS (Kj):

Kunnanhallitus myöntää seuraavat täyttöluvat:

1. lastenhoitajan määräaikainen työsuhde ajalle 1.10.2018 – 14.12.2018
2. lastenhoitajan määräaikainen työsuhde ajalle 1.11.2018 – 30.6.2019

Määräaikaisuuden peruste päivähoitolasten määrän väheneminen.

## PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**111 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT**

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 8.10.2018.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 12.11.2018.
- 3) Alustavan aikataulun mukaisesti valtuustoseminaari pidetään 1. - 2.11.2018.

EHDOTUS (Vt. kj):

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------



**112 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN  
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Hyvinvointijohtajan päätös 13.8.2018. Päätös vapaa-aikakoordinaattorin palkasta.
- 2) Hyvinvointijohtajan päätös 13.8.2018. Hylkäävä päätös tenavatonnianomukseen.
- 3) Hyvinvointijohtajan päätös 22.8.2018. Tenavatonnianomus.
- 4) Hyvinvointijohtajan päätös 5.9.2018. Tenavatonnianomus.
- 5) Hyvinvointijohtajan päätös 5.9.2018. Kylätalon vuokraaminen lukukaudelle 2018-2019.
- 6) Perusopetuksen rehtorin päätös 19.6.2018. Taito- ja taideaineiden opetuksesta maksettava korvaus lukuvuosi 2018 - 2019.
- 7) Perusopetuksen rehtorin päätös 16.8.2018. Kokin palkan tarkistaminen ruokapalveluesimiehen vuosiloman aikana 9.7. – 5.8.2018.
- 8) Perusopetuksen rehtorin päätös 16.8.2018. Opinto-ohjaajan luokkaopetusajan ylittymisen korvaaminen.
- 9) Perusopetuksen rehtorin päätös 17.8.2018. Vastuuopettajan nimeäminen Kirkonkylän koululle.
- 10) Vt. kunnanjohtajan päätös 31.8.2018. Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen.

EHDOTUS (Vt. kj):

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**113 § KIRJELMÄT**

- 1) Juupajoen Sotaveteraanit ry:n jäsentiedote 8.8.2018. Yhdistyksen purkaminen.
- 2) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 11.9.2018 esityslista.
- 3) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 11.9.2018 liite asiaan nro 3.
- 4) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 11.9.2018 liite asiaan nro 4.
- 5) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 11.9.2018 liite asiaan nro 9.
- 6) Oriveden kaupungin ympäristölautakunnan kokouksen 11.9.2018 liite asiaan nro 12.
- 7) Parkanon kaupunginhallituksen 3.9.2018 pitämän kokouksen pöytäkirjanote § 160. Parkanon kaupungin lausunto maakunnallisen apuvälinekeskuksen perustamisesta ja toteutuksesta.
- 8) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kirje 27.8.2018. Väinö Paunu Oy reittipohjaisen käyttöoikeussopimuksen KÄYTTÖ-645306 muutos 27.8.2018 alkaen.
- 9) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyyskatsaus heinäkuu 2018.
- 10) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyystyökirja, heinäkuu 2018.
- 11) Pirkanmaan maakuntahallituksen kokouksen 20.8.2018 esityslista.
- 12) Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimiston tilannekatsaus 31.7.2018.
- 13) Ruoveden kunnanvaltuuston kokouksen 13.8.2018 pöytäkirjanote § 29, Neuvottelujen aloittaminen sosiaali- ja terveyspalveluiden yhteistoiminta-alueesta.
- 14) Sastamalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 23.08.2018 esityslista.
- 15) Sastamalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 23.8.2018 pöytäkirja.
- 16) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 15.8.2018. Julkista sektoria koskeva valtakunnallinen työterveysyhtiö-hanke.
- 17) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 16.8.2018. Tietosuojavastaavan nimittäminen, tehtävät ja asema.
- 18) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 12.09.2018 esityslista.
- 19) Taneli Tuomaalan kirje 9.8.2018. Kunnanjohtajan viran hakemuksen peruminen.
- 20) Valtiokonttorin kirje 31.8.2018. Veteraaniasioiden Kuntakirje – 2/2018.

EHDOTUS (Vt. kj):  
Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:	Otteen oikeaksi todistaa:
------------------------------------	---------------------------

**Muutoksenhakukiellot**

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät  
103 - 113

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

**Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.** Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus  
Koskitie 50  
35500 Korkeakoski

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

**Oikaisu-vaatimuksen sisältö** Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

**Hankinta-oikaisu** Pykälät:

**Valitus markkina-oikeudelle** Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin: 050 4061 132  
Faksi: 029 5643 314  
Sähköposti: markkinaoikeus(a)oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:  
Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

**Valituskielto** Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

## Valitusosoitus

**Valitusviranomaisen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä** Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.